



茨城県庁 土木部の仕事紹介



茨城県 土木部



茨城県公式
バーチャルYouTuber
茨(いばら) ひより



茨城県

土木部の組織



県の組織図



知事
副知事



全
11
部
局



土木部の組織図



本 庁

都市局

監理課

用地課

検査指導課

道路建設課

道路維持課

河川課

港湾課

営繕課

都市計画課

都市整備課

下水道課

建築指導課

住宅課

出先機関

水戸土木事務所

常陸大宮土木事務所

大子工務所

潮来土木事務所

土浦土木事務所

つくば支所

筑西土木事務所

常陸太田工事事務所

高萩工事事務所

鉾田工事事務所

竜ヶ崎工事事務所

常総工事事務所

境工事事務所

茨城港湾事務所

日立港区事業所

大洗港区事業所

鹿島港湾事務所

鹿島下水道事務所

流域下水道事務所

13 課

19 事務所

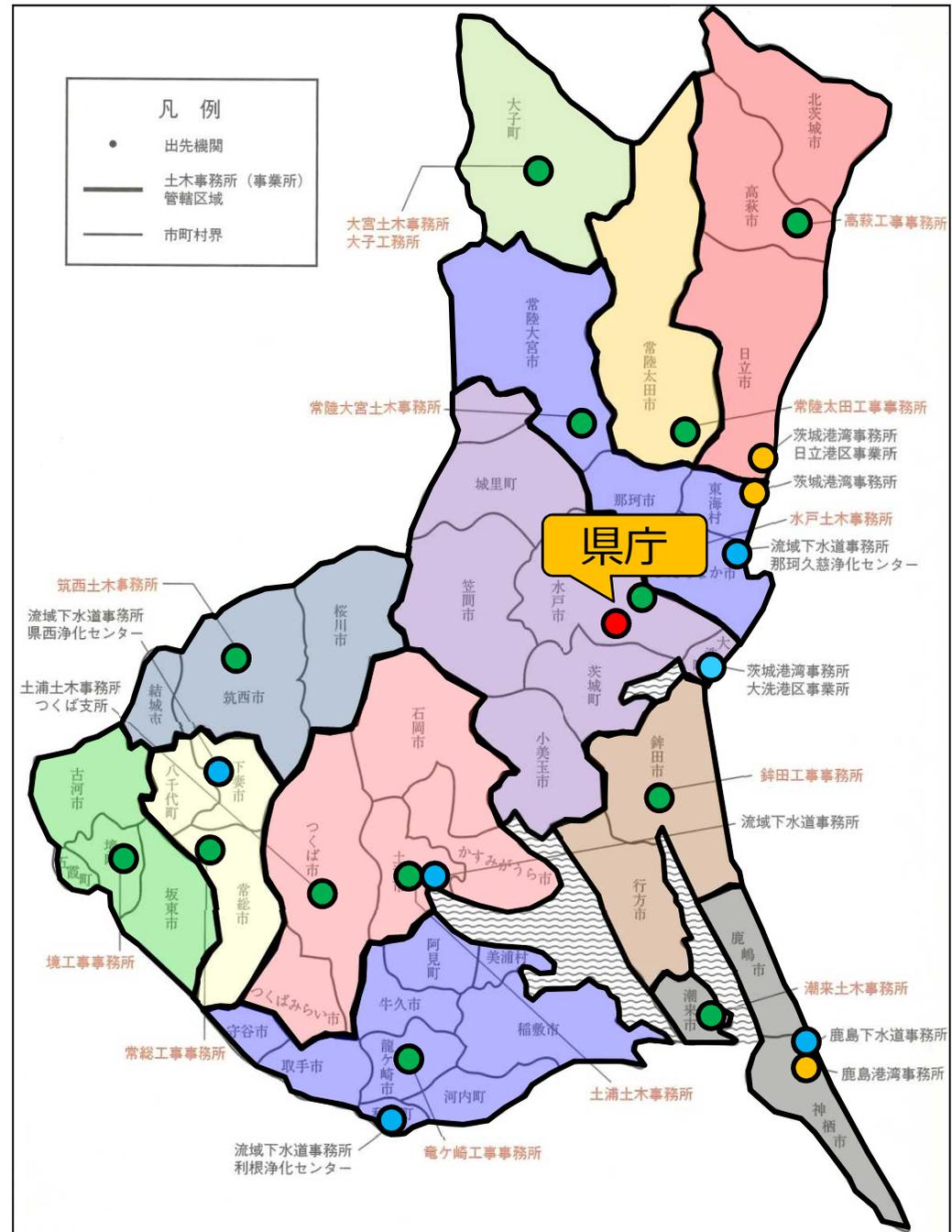


茨城県

土木部関係機関

- 土木(工事)事務所 ●
 - 1 事務所
 - + 1 工務所
 - 1 支所
- 港湾事務所 ●
 - 2 事務所
 - + 2 事業所
- 下水道事務所 ●
 - 2 事務所

➡県内各地に働く場所がある！



土木部に所属する職員の職種

事務

予算・決算、施設管理、契約、用地交渉

土木

計画立案・策定、土木工事の発注・監督

建築

建築工事の発注・監督、建築許可関係

機械

機械設備工事の発注・監督、技術指導

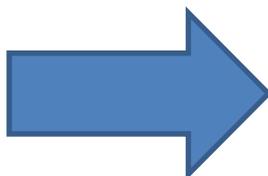
電気

電気設備工事の発注・監督、技術指導

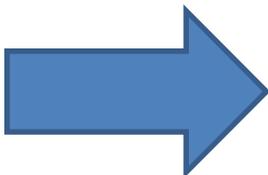
土木職の仕事

県土木部の役割

○道路整備事業

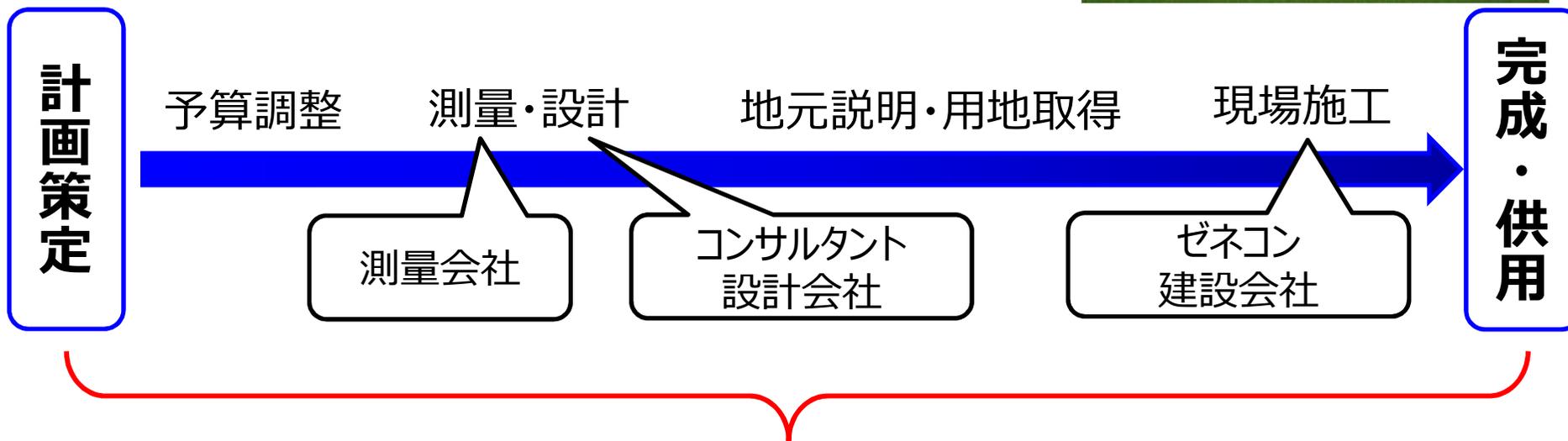


○河川改修事業



県で管理するインフラを整備・改修し、快適で、安心・安全な茨城県をつくる！

県職員の仕事内容



**インフラ整備の計画策定から完成、その後の維持管理まで
県職員はすべてに携わる**

県職員の仕事内容

本庁



県の施策などの立案

予算の調整

県議会対応

国・市町村との調整

各種関係団体への対応

出先機関



予算の執行

工事・委託業務の発注

工事・委託業務の監督

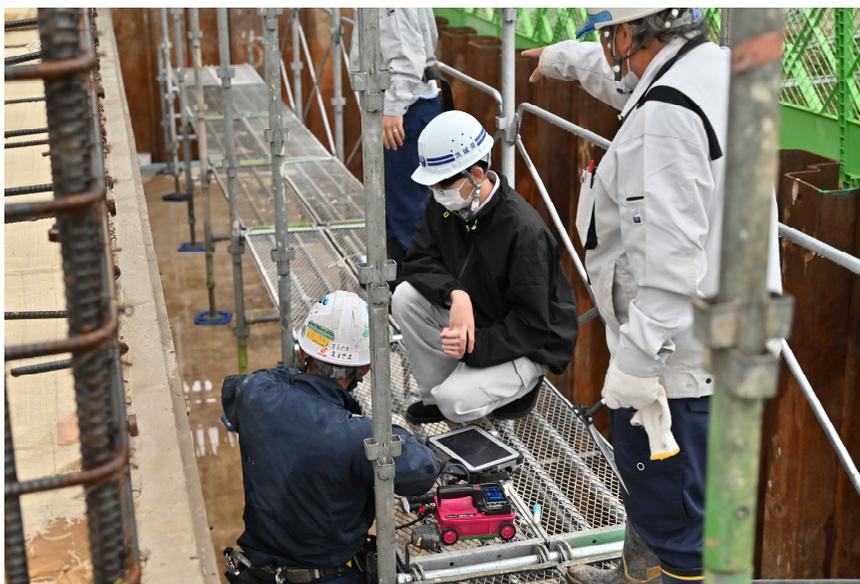
関係機関との調整

住民対応

調整

県職員の仕事内容

工事の発注・監督とは



- ▶ 工事が**いくらかかるのか金額を算出し**、業者さんに**工事を注文**
- ▶ 現場に行き、**設計どおりに施設がつけられているか確認**
- ▶ 業者さんと相談しながら、**必要な指示を行う**

県職員の仕事内容～災害対応～

令和5年 台風第13号による被災状況

↓ 日立市など県北地域で大きな被害



- 交通規制等の緊急措置
- インフラの被害状況の調査・点検
- インフラの応急復旧工事
- インフラの本復旧工事
- 関係機関との連絡・調整

地元の建設業者さんなどと連携して対応！

➡ **建設業は地域の守り手！**



茨城県土木部の事業

道路

広域的な幹線道路



国道118号袋田バイパス



茨城空港アクセス道路



都市軸道路（柳島高架橋）

市街地の道路



都市計画道路中大野中河内線

交通安全対策



通学路の歩道整備

定期点検



ドローンによる橋梁点検

茨城県は道路総延長 **全国第2位** → **効率的な維持管理が必要**

自転車道



○主要なサイクリングルート

- ・奥久慈里山ヒルクライムルート
- ・大洗・ひたち海浜シーサイドルート
- ・つくば霞ヶ浦りんりんロード



➡ナショナルサイクルルートに選定

日本を代表するサイクリングルートの
走行環境等を整備！



矢羽根の設置



筑波休憩所

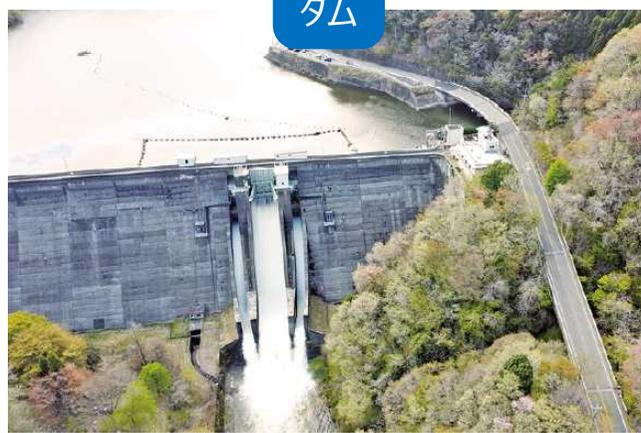
河川

河川改修



桜川

ダム



花貫ダム

土砂災害対策



急傾斜地崩壊対策（弁才天2）



流域全体のみんなで協力

- ・河川、下水道の整備
- ・雨を貯める施設の整備
- ・ハザードマップの作成 など

➡ **流域治水**を推進

道路・河川の維持管理

道路・河川除草で**ヤギさん除草隊**が出動！



皆様も**身近な地域の維持管理**に関心を持っていただければ嬉しいです！

港湾



茨城港 日立港区

- 自動車輸出入やLNGなど多様な貨物の輸送基地



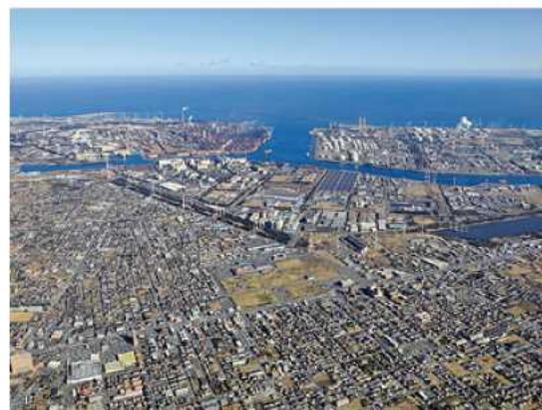
茨城港 常陸那珂港区

- 高速道路に直結した国際物流拠点



茨城港 大洗港区

- 北海道とのカーフェリー基地
- 魅力あるレクリエーション拠点



鹿島港

- 国内最大級のコンビナートの海上輸送基地



外国クルーズ船の寄港

2つの**重要港湾**（茨城港・鹿島港）

➡**岸壁や防潮堤の整備・維持管理**

公園



日本三名園のひとつ偕楽園

Park-PFIにより整備



偕楽園（迎賓館）



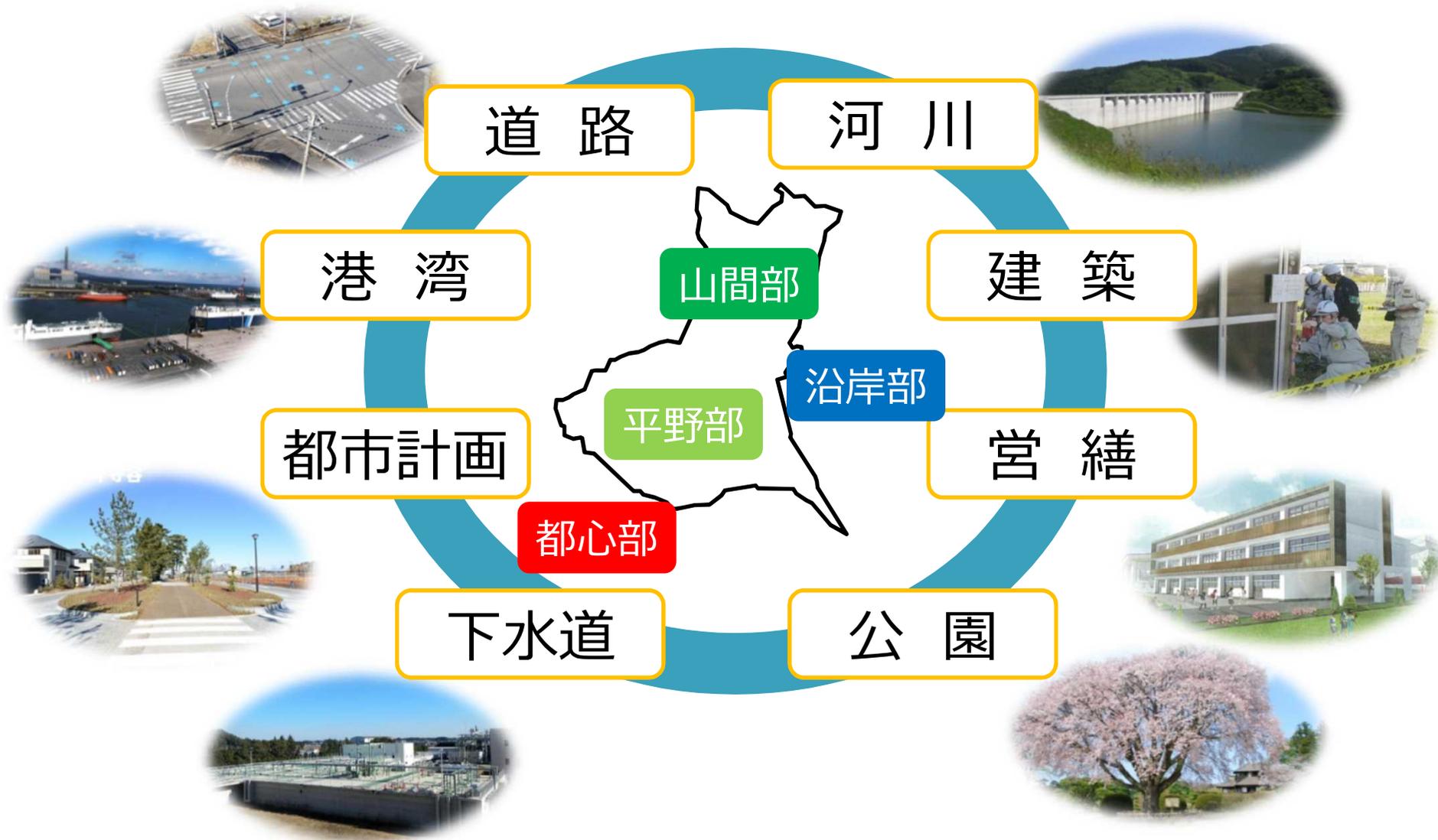
笠間芸術の森公園（スケートパーク）



大子広域公園（グリーンヴィラ）

➡県内20箇所の都市公園の整備・管理運営

土木部の主な事業分野



茨城県なら、多様な現場・建設分野に携わることができる！

その他の事業分野

チームラボ 偕楽園 光の祭 2022



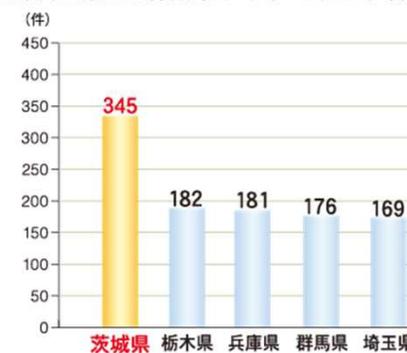
常陸那珂工業団地



◎企業立地面積 (2013年~2022年 合計)



◎県外企業立地件数 (2013年~2022年 合計)



資料:経済産業省工場立地動向調査

7年連続 **全国第1位**

観光振興や企業誘致などに携わることもあります！

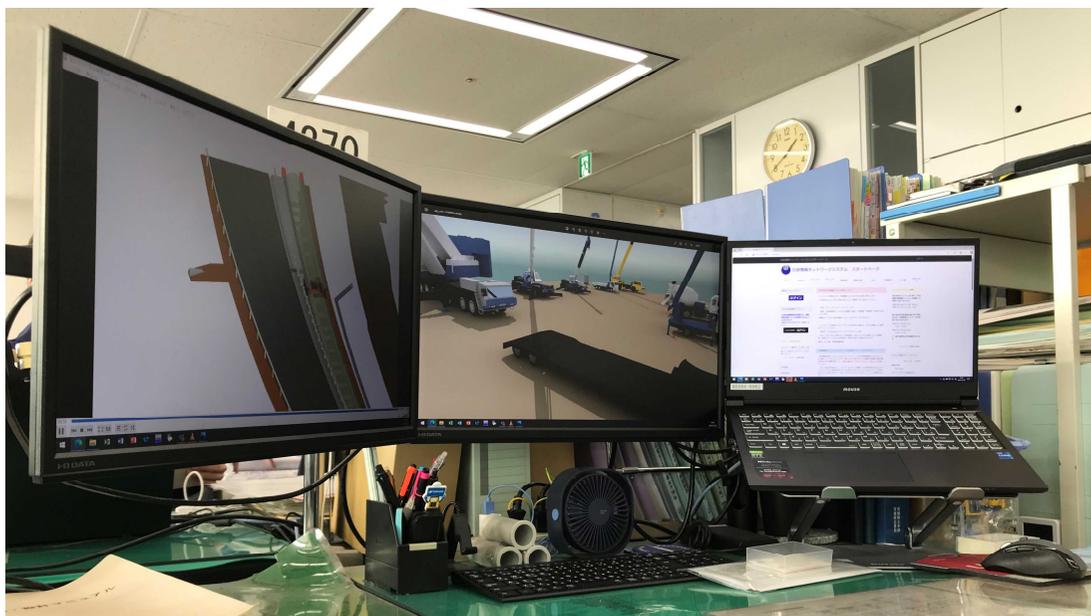


茨城県

働き方

土木部の仕事環境

- **土木部専用Wi-Fi**をすべての執務室に設置
- **高性能PC**を各事務所に複数導入（370台）



高性能PC

ドローンの活用



リアルタイム映像

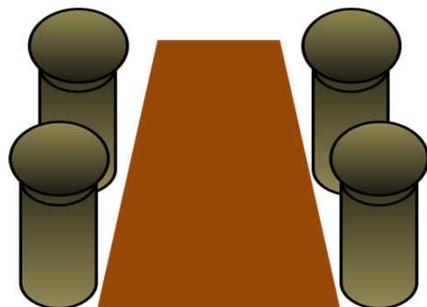


確認・指示



被災現場

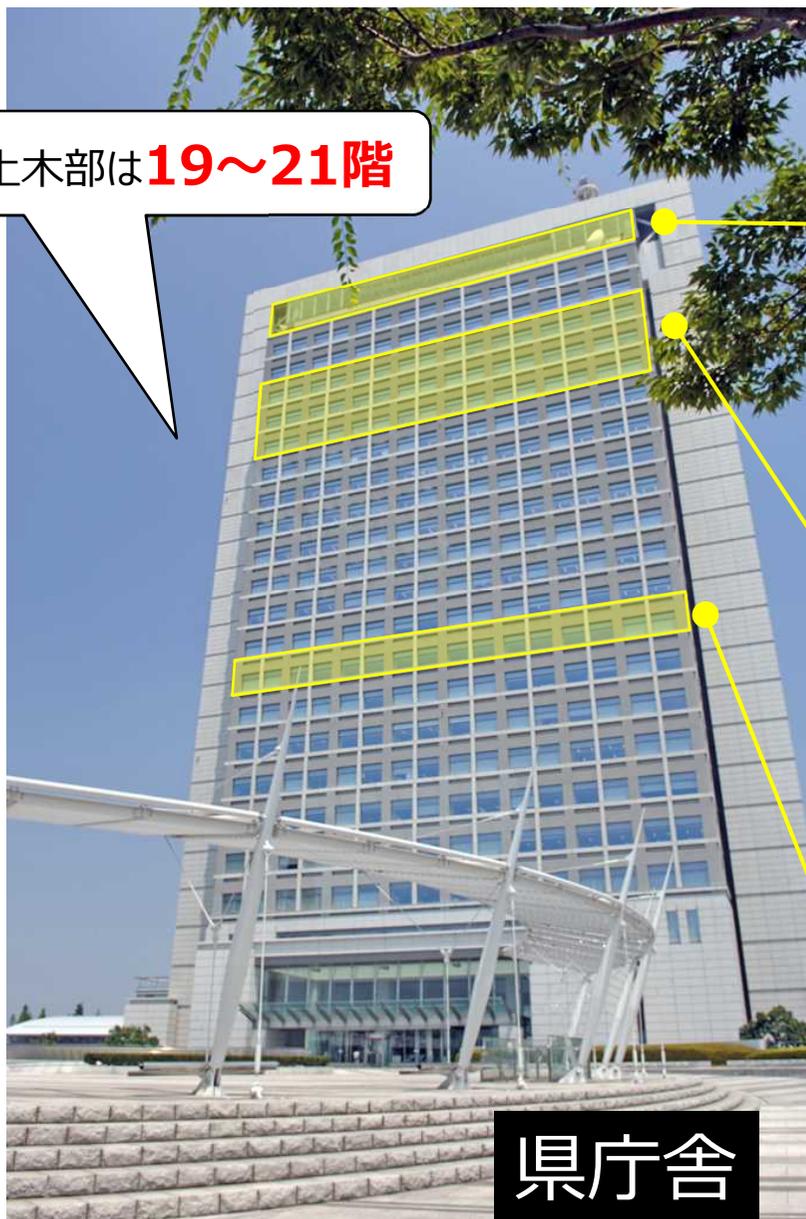
- ・各事務所にドローンを配備
- ・ドローンの操作研修を毎年実施



県庁等

仕事風景 (県庁)

土木部は**19~21階**



1日の勤務の流れ（県庁）

採用2年目、県庁勤務のとある1日

6:00	7:00	8:30	12:00	13:00	17:15	19:00	21:00	0:00
起床 準備	通勤	<ul style="list-style-type: none"> ・メール確認 ・タスクを整理 ・スケジュール確認 ・問合せ対応 	<p>お昼休憩</p> <p>展望ロビーで 同期とランチ</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・業務で不明な点について 先輩職員へ相談 ・資料作成、整理 ・課内打合わせ 	<p>帰宅</p> <p>風呂 食事</p>	<p>ドラマ、映画鑑賞 等</p>	就寝	

※あくまで参考ですので部署や時期により状況は異なります。

仕事風景 (事務所)



土木事務所 (外観)



現場監督



執務状況 (所内)



打合せ



1日の勤務の流れ（事務所）

採用9年目、事務所勤務のとある1日

6:30	8:00	9:00	12:00	13:00	17:45	18:00	21:30	23:30
起床 準備	通勤	<ul style="list-style-type: none">・メール確認・工事受注業者と打合せ・問合せ対応	お昼休憩 弁当持参	<ul style="list-style-type: none">・工事監督のため現場確認・設計コンサルタント会社とWEB打合せ・発注図書の作成（積算等）	退庁 ジムへ行き トレーニング	帰宅 風呂 食事	就寝	

※あくまで参考ですので部署や時期により状況は異なります。



茨城県

福利厚生・給与など

柔軟な働き方の推進 ①時差出勤制度

区分	勤務時間
早出①	06:30 ~ 15:15
早出②	06:45 ~ 15:30
早出③	07:00 ~ 15:45
早出④	07:15 ~ 16:00
早出⑤	07:30 ~ 16:15
早出⑥	07:45 ~ 16:30
早出⑦	08:00 ~ 16:45
早出⑧	08:15 ~ 17:00
通常勤務	08:30 ~ 17:15
遅出①	08:45 ~ 17:30
遅出②	09:00 ~ 17:45
遅出③	09:15 ~ 18:00
遅出④	09:30 ~ 18:15
遅出⑤	10:00 ~ 18:45
遅出⑥	10:30 ~ 19:15
遅出⑦	11:00 ~ 19:45
遅出⑧	12:00 ~ 20:45
遅出⑨	12:30 ~ 21:15
遅出⑩	13:00 ~ 21:45

- ✓ 通常勤務を含めて**19パターン**の中から、自分の業務や生活に合わせて勤務時間を選択できる
- ✓ 育児や介護だけでなく**理由を問わずに利用OK**
(通勤ラッシュ回避、朝活、飲み会翌日 etc…)
- ✓ 1日単位から利用OK

全国トップクラスの
柔軟な制度

使いやすさ抜群！
職員の約半数が利用



柔軟な働き方の推進 ②フレックスタイム制

- ✓ 1～4週間の期間で、合計の勤務時間を変えずに1日当たりの勤務時間を変更できる
※公務の運営に支障がない範囲に限ります。

【活用イメージ】1週間（7時間45分×5日＝38時間45分）を割り振る場合

		5時	6時	7時	8時	9時	10時	11時	12時	13時	14時	15時	16時	17時	18時	19時	20時
月	8:30-17:15 (7時間45分)								休憩時間		コアタイム						
火	勤務なし																
水	5:00-18:00 (12時間)								休憩時間		コアタイム						
木	7:30-17:00 (8時間30分)								休憩時間		コアタイム						
金	8:00-19:30 (10時間30分)								休憩時間		コアタイム						

令和6年4月に導入した
先進的な制度

時差出勤制度よりも
更に働き方の幅が広がる

選択的週休3日も
可能に！



柔軟な働き方の推進 ③テレワーク

- ✓ 在宅勤務、モバイルワークなど、場所にとらわれない柔軟な働き方
- ✓ 週4日までOK

区分	内容
在宅勤務	自宅から個人PCを利用して勤務 (職場のPCをリモート操作)
サテライト オフィス	県内5か所(県庁、合同庁舎4所) のサテライトオフィスで勤務
モバイル ワーク	出張中などに薄型パソコン、タブレット等を活用

【在宅勤務利用者の声】

休憩時間中にちょっとした家事を
することができるので、
子どもと触れ合う時間が増えた♪

通勤の負担を減らすため活用。
**通勤にかかる時間の一部を
睡眠時間に充ててスッキリした
頭で仕事に臨める♪**

時間外勤務の削減 & 休暇の取得促進

✓ 時間外勤務の縮減、年次休暇の取得について
目標を定めて推進中

職員1人1月当たりの時間外勤務時間

H30	R1	R2	R3	R4	R5	目標
11.3	12.2	11.0	11.4	11.5	10.8	10.5時間

年次休暇（毎年20日付与）の取得日数

H30	R1	R2	R3	R4	R5	目標
12.1	11.7	11.5	12.4	12.0	13.0	14日/年

※新規採用職員の前年度の付与日数は15日

✓ 左記以外にも**各種休暇が充実**
以下はその一例

- 夏季休暇 6～10月の間に5日
- 結婚休暇 7日間
- 忌引休暇 1～10日
- ボランティア休暇 1年のうち5日以内
- 家族看護休暇 1年のうち5日以内
- 出生サポート休暇（不妊治療）
1年のうち10日以内
- 健康管理休暇（生理時の休養）
2日以内
- 長期勤続休暇（リフレッシュ休暇）
 - 勤続10年（かつ35歳以上） 2日
 - 勤続15年（かつ40歳以上） 2日
 - 勤続20年（かつ45歳以上） 2日 ほか



充実した子育て支援制度

✓ 育児休業（男女対象、無給※）

- ・子が**3歳**に達するまで
- ・育休取得率目標は男女とも**100%**

（子が原則1歳に達するまでは、
地方職員共済組合から
育児休業手当金が支給されます）

年度	H30	H31	R2	R3	R4	R5
女性	100%	100%	100%	99.0%	97.2%	100%
男性	10.4%	19.7%	45.1%	59.4%	79.2%	98.4%

✓ 男性の育児に係る特別休暇（有給）

3つの休暇を組み合わせ**合計40日間**（週休日を含め2か月）を
有給休暇でカバー



✓ 左記以外にも仕事と育児の両立のための休暇・休業制度が充実

● 育児部分休業（男女対象、減額）

子の送迎等のため、朝夕併せて
2時間まで勤務時間を短縮

● 家族看護休暇（男女対象、有給）

子、配偶者、父母、配偶者の父母の
看護のため 年間5日

（義務教育終了前の子が2人以上の
場合は年間10日）

公務員共通の制度に加え
本県独自の支援制度を拡充！

給与・手当 ①初任給・期末勤勉手当

※ 毎年度、民間給与の状況等を踏まえた給与改定の必要性についての人事委員会勧告あり
 ※ R6人事委員会勧告のとおり改定された場合は以下に示すとおり

● 初任給（行政職）（R6.4.1現在）

試験区分	学歴	給料月額
大学卒業程度	修士卒	248,464円
	大学卒	239,136円
高校卒業程度	短大卒	223,236円
	高校卒	206,170円

※6%の地域手当を含んだ額

※大学/高校卒業後の学歴や職歴がある場合には一定額を加算

● 期末手当・勤勉手当（ボーナス）

年2回（6月・12月）

※令和6年度は年間4.6月分

● 定期昇給

勤務成績に応じて原則年1回の昇給あり

● モデル給与（行政職）（R6.4.1現在）

職層	年齢	給与例	
		月額	年間給与
主事	25歳	248,570円	4,126,000円
主任	35歳	314,396円	5,291,000円
係長	45歳	392,836円	6,702,000円
課長補佐	50歳	428,346円	7,308,000円
課長	55歳	541,660円	8,918,000円
次長・部長	58歳	634,198円	10,774,000円

給与・手当 ②各種手当（主なもの）

● 通勤手当

上限55,000円/月

- ✓ 県が定める条例・規則により算定された額を支給
- ✓ 別途、特急料金（上限20,000円）、高速料金（上限25,000円）も対象

● 住居手当

上限28,000円/月 [支給例] 家賃6万円の場合、27,500円

● 扶養手当

配偶者 6,500円/月
子1人につき 10,000円/月（15歳～22歳は15,000円/月）

概ね家賃の2分の1弱

● 特殊勤務手当（勤務の特殊性に応じて支給）

福祉業務手当 日額580円 ※要保護者・児童・身体障害者と直接接して行う業務
家畜等取扱手当 日額230円～ ※畜産センター、食肉衛生検査所における各業務
獣医師手当 技師 3万円/月、主任 2万円/月、係長級 1万円/月、課長補佐級 5千円/月
※獣医療等の業務する獣医師の業務



茨城県

おわりに

まとめ

茨城県職員は・・・

- ▶ 県民の暮らしを守り、地域に貢献できる
- ▶ インフラの計画から完成・維持管理まで携わることができる
- ▶ 多様な建設分野に携わることができる
- ▶ 働きやすい職場環境



- ✓ 建設分野の仕事を専門的にやりたい人
- ✓ 色々な分野の仕事をやりたい人
- ✓ 県民の生活を支えたい、守りたい人

誰もが能力を活かし、活躍できる仕事です

土木部公式SNS



茨城県土木部 情報発信チーム



ぜひ、フォローをお願いします！

ご清聴ありがとうございました

土木部の採用情報はコチラから！

茨城県土木部 採用



土木部の就職に関する相談窓口

茨城県土木部検査指導課

TEL : 029-301-4375

メール : kensa5@pref.ibaraki.lg.jp

オンライン形式 : Webexのみ対応可能（事前予約制）

参考資料

女性職員（技術）の現状 R6.10時点

職種	現員数	女性職員数	職種に占める割合
土木	586人	44人	7.5%
建築	90人	17人	18.9%
電気	85人	2人	2.4%
機械	70人	1人	1.4%
合計	831人	64人	7.7%

※職員数は、土木部外も含む全庁。定年延長職員は除く。

技術職の女性職員は増加傾向ですがまだまだ少ない状況・・・
これからはもっと女性技術者の視点が必要！！

女性職員（技術）の活躍

- ★ 県庁・出先事務所 区別なく、どちらにも勤務
- ★ 出産・育児をしながら働いている先輩方も多数



【本庁】



職場の様子

【事務所】

研修制度（全体）

新規採用職員研修

公務員としての心構えや必要となる基礎的な知識及び技能を修得し、職務を的確に遂行する能力を養います

一般研修（各職層対象）

各階層において必要な一般知識及び技能を修得させるとともに、県職員としての資質及び能力を高めるための研修です

特別研修

「DX」「プレゼンテーション」「オンライン研修」「メディアトレーニング」など、職務の遂行に必要な特別の知識及び技能を修得させるとともに自己啓発を促進させるために行います

研修制度（土木部）

	研修名	受講対象者	主な研修内容
階層別研修	新採研修	新規採用職員	次長講話、土木部概要、意見交換
	主任研修	新任主任	次長講話、ICTデモサイト見学
	係長研修	新任係長	都市局長講話、災害復旧
	検査監研修	検査監	関係法令、検査の留意点
専門研修	積算システム研修	技師（新採等）	積算システム操作、積算演習
	CAD操作研修・電子納品研	技師（新採等）	CAD操作、保管管理システム操作
	測量実習研修	技師（新採等）	測量業務概要、現地測量
	地質調査研修	技師（新採等）	地質調査業務概要、ボーリング試験
	詳細設計実習研修	主任等	会計検査指摘事例解説
	ICT活用研修	希望者	ICT活用事例紹介、ICT機器デモ
	ドローン実務研修	技師等	ドローン操縦教習
	入札事務研修	補佐級	入札事務全般、総合評価方式入札

その他にもいろんな技術的な内容の研修を受けることができます！

研修制度 (土木部)



CAD研修



測量研修



ドローン実務研修



ICT研修