

(記入例)

様 式 1

令和〇〇年〇〇月〇〇日

茨城県リサイクル建設資材評価認定申請書

茨城県知事 殿

申請者 住 所：茨城県水戸市〇〇町〇〇〇〇番地  
氏 名：〇〇建材株式会社  
代表取締役 〇〇 〇〇  
(法人にあつては名称及び代表者の氏名)  
電 話 番 号：〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇

茨城県リサイクル建設資材評価認定制度の製品としての認定を受けたいので、関係書類を添えて申請します。

1. 評価基準の区分	対象資材の名称を記入
2. 資 材 名	認定を受ける資材名称を記入
3. 寸法・規格等	認定を受ける寸法・規格等を記入
4. 再 生 資 源	〇〇〇〇〇〇
5. 再生資源の産地	茨城県内

担当者連絡先	氏 名	〇〇 〇〇
	住 所	〒〇〇〇-〇〇〇〇 茨城県水戸市〇〇町〇〇〇〇番地
	所 属 名	〇〇〇部〇〇〇課
	電話番号	〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇
	FAX 番号	△△△-△△△-△△△△
	E-mail	〇.〇〇〇〇@〇〇〇.co.jp

## (記入例)

① 再生資源の含有率	6. 使用している再生資源分類区分  <input checked="" type="checkbox"/> 産業廃棄物  <input type="checkbox"/> 焼却灰・汚泥類  <input type="checkbox"/> その他 ( )  ※該当する項目に■を記入	納入業者名：○○○○株式会社  原材料名：○○○○○○  再生資源の処理方法：○○○○による  発生場所：○○県○○市○○町○○○○番地  再生資源の含有率：○○%  製品の配合機関：○○建材株式会社△△工場  配合設計（結果）：○○建材株式会社△△工場 (令和○○年○○月○○日) ※再生資源納入証明書（様式6）又は納品書等の写しを添付
② 品質・性能	7. 製品の適合規格	適合規格の名称（再生資源原料を含む）  JIS ○ ○○○○
③ 環境に対する安全性	8. 製品の品質・性能	検査実施機関（再生資源原料を含む）  (一財) 茨城県建設技術管理センター  ※「品質・性能の証明書（試験結果表）」を添付
④ 品質管理	9. 土壌環境基準等の試験結果	a. 特別管理（一般・産業）廃棄物の使用  <input checked="" type="checkbox"/> 再生資源の原料に特別管理廃棄物を使用していない <input type="checkbox"/> 再生資源の原料に特別管理廃棄物を使用している  ※該当する項目に■を記入  b. 土壌環境基準等の試験結果  ※「安全性に対する試験結果の証明書」を添付
	10. 工場のJIS等の認定状況	<input type="checkbox"/> JIS認証工場 <input type="checkbox"/> ISO9001認証工場 <input checked="" type="checkbox"/> ISO14001認証工場 <input type="checkbox"/> 茨城県土木部指定工場 <input type="checkbox"/> その他公的な認定あり ( ) <input type="checkbox"/> 無し  ※該当する項目に■を記入し、認証書等の写しを添付

## (記入例)

⑤品質審査	1 1. 申請製品を製造している工場の品質管理等	<p>製造者名：〇〇建材株式会社</p> <p>製造工場名：△△工場</p> <p>製造工場住所：茨城県水戸市〇〇町〇〇〇〇番地</p> <p>従業員数：会社全体の人数（ 〇〇 人） 当該工場の人数（ △△ 人）</p> <p>【添付資料（必須）】</p> <p>①製造工場に関する添付資料</p> <ul style="list-style-type: none"><li>■ 製造会社の登記簿謄本の写し</li><li>*□ 生産・販売するにあたって必要な法規に関する証明書（ ）</li><li>*□ 申請者と納入者が異なる場合、関係が分かる資料</li></ul> <p>②申請製品の製造設備機器に関する資料</p> <ul style="list-style-type: none"><li>■ 申請製品の製造工場配置図及び案内図</li><li>■ 申請製品の製造機械設備及び保守管理の状況</li></ul> <p>③申請製品の製造規格に関する資料</p> <ul style="list-style-type: none"><li>■ 申請製品の品質管理基準及び製品規格（社内規格）</li></ul> <p>④申請製品の製造組織体制に関する資料</p> <ul style="list-style-type: none"><li>■ 申請製品の製造工程概要図</li><li>■ 製造会社品質管理体制（工場組織図等） （品質管理責任者の位置付けが明確である資料）</li><li>■ 申請製品に係る苦情処理の概要</li></ul> <p>⑤申請製品の供給体制に関する資料</p> <ul style="list-style-type: none"><li>■ 申請製品の月別生産量</li><li>■ 公共工事への納入実績一覧</li></ul> <p>⑥申請製品の品質管理実施に関する資料</p> <ul style="list-style-type: none"><li>■ 申請製品の品質管理試験頻度が分かる資料（社内規格）</li></ul> <p>⑦品質管理責任者に関する資料</p> <ul style="list-style-type: none"><li>■ 品質管理責任者の氏名及び役職名</li><li>■ 品質管理責任者の申請製品の製造に関する実務経験年数が分かる資料</li><li>■ 品質管理責任者の標準化及び品質管理に関する実務経験及び専門知識の習得状況に関する資料</li></ul> <p>※資料を添付した項目に■を記入</p> <p>*該当する場合は必須（該当しない場合は不要）</p>
-------	--------------------------	---

