貸与品等受領書

年　　月　　日

　　　　　　　　　　　　　殿

受注者　住所

氏名

主任担当者名

　下記のとおり貸与品等を受領しました。

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 業務名 |  | | 契約年月日 | | | 年　月　日 |
| 品目 | 規格 | 単位 | 数量 | | | 備考 |
| 前回まで | 今回 | 累計 |
|  |  |  |  |  |  | 月　日から　月　日までの今回受領分 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

（注）　用紙の大きさは、日本産業規格Ａ４縦型とする。