
医療機関等情報支援システム（G-MIS）

操作マニュアル

令和5年6月



茨城県保健医療部感染症対策課



目次

Agenda

01	1. システムログイン	
	1-1. ログイン	..... 3
	1-2. パスワード再発行申請	..... 6
02	2. 調査回答の登録	
	2-1. 日次調査回答	..... 7
	2-2. 週次調査の回答	..... 12
	2-3. 各種調査・報告	..... 13
03	3. 病床状況、受入状況の確認	
	3-1. 地域病床見える化機能の参照	..... 16
	3-2. 地域病床見える化機能のダウンロード	..... 18
	3-3. 地域病床見える化機能の詳細な情報の参照	..... 19

目次

Agenda

04	4. その他機能の登録、参照	
	4-1. FAQ	..... 22
	4-2. お問い合わせ（新規）	..... 23
	4-1. お問い合わせ（参照）	..... 25
	4-4. 医療機関マスタ	..... 27
	4-5. お知らせ	..... 28
05	5. 動作環境	
	5-1. 動作環境	..... 29

1. システムログイン

1-1. ログイン

The image shows the G-MIS login process. On the left, a login form is highlighted with three numbered steps: ① ユーザ名 (User Name), ② パスワード (Password), and ③ ログイン (Login). Below the form is a link for 'パスワードをお忘れですか?' (Forgot your password?). On the right, a smaller version of the login form is shown with a red box around the 'G-MIS 医療機関等情報支援システム' link. Below this, the home page is shown with a red box around the 'ユーザ 基礎情報登録' (User Basic Information Registration) link. The home page also features a navigation menu with links for '最新のお知らせ' (Latest News), '地域病床見える化' (Local Bed Visibility), 'よくあるご質問' (FAQ), '緊急配布要請' (Emergency Distribution Request), '後方支援医療機関についての調査' (Survey on Back Support Medical Institutions), and '病床機能報告' (Bed Function Report).

下記URLにアクセスします。

<https://www.med-login.mhlw.go.jp/>

または「G-MIS ログイン」で検索🔍

① ユーザ名 (ID) とパスワードを入力します。

② 「ログイン」をクリックすると左記画面が表示されます。

次に「G-MIS」をクリックすると、ホーム画面が表示されます。

※設定したパスワードを忘れた場合や、パスワードを変更したい場合は、「1-2.パスワード再発行申請」を参照してください。

1. システムログイン

1-1. ポップアップブロック（補足：iPhoneでログインする際の留意点）



1. システムログイン

1-1. ログイン（補足：初回にログインする際の操作）

The screenshot shows the G-MIS homepage. A red box highlights the link 'ユーザー基礎情報登録' (User Basic Information Registration) in the '最新のお知らせ' (Latest News) section. A red circle with the number '1' is placed next to the link. Below the link, there is a note: '※初回ログイン時は担当者名とメールアドレスの登録内容をご確認ください'.

The screenshot shows the user registration form. A red circle with the number '2' is placed next to the '名前' (Name) field. Below the form, there are two notes: '※G-MISを管理する担当者を登録してください。担当者が変更になる場合は、異動前に、登録内容を更新してください。' and '※登録されたメールアドレスには、G-MIS事務局より調査に関する案内等を送信させていただきます。'

① ホーム画面から「ユーザー基礎情報登録」をクリックすると、編集画面が表示されます。

② 入力項目「メール」にご自身のメールアドレスを登録してください。

今後、G-MIS事務局からのお知らせは、登録したメールアドレスにメールで配信されます。

1. システムログイン

1-2. パスワード再発行申請

厚生労働省 G-MIS
医療機関等情報支援システム

ユーザ名

パスワード

ログイン

① パスワードをお忘れですか?

パスワードをお忘れですか？

パスワードをリセットするには、ユーザ名を入力してください。
登録されているメールアドレス宛にご案内メールをお送りします。

② ユーザ名

パスワードリセット

キャンセル

① 「パスワードをお忘れですか？」をクリックすると、パスワードのリセット画面が表示されます。

② ユーザ名 (ID) を入力します。
※ユーザ名 (ID) が分からない場合は、G-MIS事務局にお問合せください。

【お問合せ先】
厚生労働省G-MIS事務局
0570-783-872 (平日9時～17時)

③ 「パスワードリセット」をクリックすると、登録したアドレスに案内メールが配信されます。メール内のパスワード設定URLにアクセスし、新規パスワードを設定します。

【注意事項】
・パスワードは、規定ルールを踏まえて設定します。
規定ルール：半角英大文字と小文字
数字を必ず含めた
8文字以上。

2. 調査回答の登録

2-1. 日次調査回答 実績日の翌13時までに入力してください。

「日次調査」に回答するための手順は以下のとおりです。

The screenshot shows the G-MIS homepage with a navigation menu at the top. A red dashed box highlights the '日次調査' (Daily Survey) button in the main menu, which is also circled with a red '1'. Below the main menu, there are several other buttons: '週次調査' (Weekly Survey), '緊急配布要請' (Emergency Distribution Request), '人材募集登録' (Recruitment Registration), '後方支援 医療機関 についての調査' (Survey about Support for Medical Institutions), and '病床機能報告' (Bed Function Report). The right sidebar contains various links and notices, including '医療機関用マニュアル' (Manual for Medical Institutions) and '地域病床見える化' (Regional Bed Visibility).

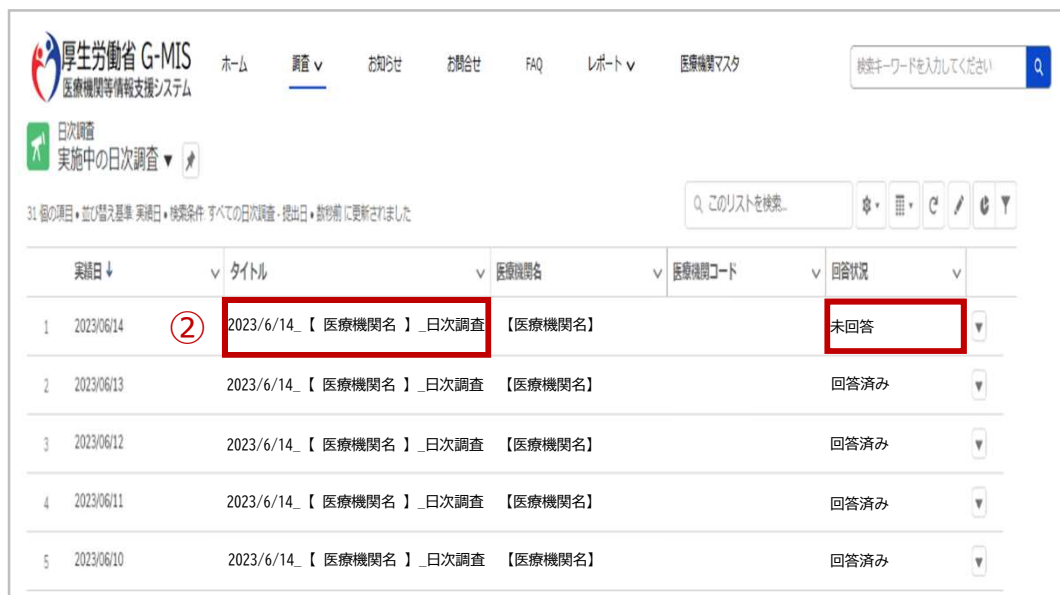
① ホーム画面から「日次調査」ボタンをクリックすると、データ一覧画面（P8-②）が表示されます。

【補足】
画面右下（赤枠破線部分）にある「未回答日次調査」の部分にも、回答が必要な調査が表示されます。「タイトル」をクリックすると、回答画面（P9-③）が表示されます。（P8-②は表示されません。）



2. 調査回答の登録

2-1. 日次調査回答



厚生労働省 G-MIS
医療機関等情報支援システム

ホーム 調査 v お知らせ お問合せ FAQ レポート v 医療機関マスタ

検索キーワードを入力してください

日次調査
実施中の日次調査 v

31 個の項目 •並び替え基準: 実施日 •検索条件: すべての日次調査 - 提出日 •数値欄に更新されました

このリストを検索...

実績日 ↓	タイトル	医療機関名	医療機関コード	回答状況
1	2023/6/14_ ② 2023/6/14_【医療機関名】_日次調査	【医療機関名】		未回答
2	2023/6/13	2023/6/14_【医療機関名】_日次調査	【医療機関名】	回答済み
3	2023/6/12	2023/6/14_【医療機関名】_日次調査	【医療機関名】	回答済み
4	2023/6/11	2023/6/14_【医療機関名】_日次調査	【医療機関名】	回答済み
5	2023/6/10	2023/6/14_【医療機関名】_日次調査	【医療機関名】	回答済み

② 回答したいデータのタイトルをクリックすると、編集画面（P9-③）が表示されます。

【補足】
回答が済んでいない項目は、「回答状況」が「未回答」と表示されています。

2. 調査回答の登録

2-1. 日次調査回答

The screenshot shows the G-MIS system interface for daily survey responses. At the top, there is a navigation bar with links for Home, Survey, Help, About, FAQ, Reports, and Medical Institution Master. A search bar is also present. The main content area displays the survey details for 2023/6/14, including the submission date (2023/06/15) and the response status (未回答). A table lists the medical institution name and code. Below the table, there are instructions for submission, including the time window (00:00-23:59) and the requirement to report on the day of submission. A red box highlights the '編集' (Edit) button in the top right corner, labeled '③-1'. Another red box highlights a pencil icon next to the '自院で入院調整を行った件数' (Number of cases adjusted for hospitalization at the hospital) item, labeled '③-2'.

提出日	実績日	医療機関名	医療機関コード	回答状況
2023/06/15	2023/06/14	【医療機関名】	【医療機関コード】	未回答

③ 「日次調査」の回答（もしくは、過去回答の閲覧）を行うことができます。回答方法は2種類あります。

③-1 画面右上の「編集」をクリックして回答を行います。

③-2 各入力項目の右端にある✎をクリックして回答を行います。

【補足】
過去分の回答についても同様の方法で回答が可能です。

※以降の説明では✎をクリックした回答方法で説明を行います。
「編集」ボタンを押しても同様です。
※複数日分回答する場合、同様の操作を繰り返してください。

2. 調査回答の登録

2-1. 日次調査回答

厚生労働省 G-MIS
医療機関等情報支援システム

ホーム 調査 ▼ お知らせ お問合せ FAQ レポート ▼ 医療機関マスタ

検索キーワードを入力してください

日次調査
2023/6/14 【医療機関名】 日次調査

提出日	実績日	医療機関名	医療機関コード	回答状況
2023/06/15	2023/06/14	【医療機関名】	【医療機関コード】	未回答

※「実績日」：実績日当日の00時00分～23時59分の実績をご報告ください。「提出日」の前日を意味します。
「提出日」：これまでの提出日と同様に、実績日の翌日となります。
※週末等で休診の日がある場合は、翌診療日にご報告ください。
※*印の項目は回答が必須となります
※先頭に「E」がついている項目は、入院調整のため「地域病床見える化」画面において、各都道府県内の関係者間公開される対象となります。
※新型コロナウイルス感染症の重点医療機関、受入医療機関については、「F」がついている項目が定期的に一般公開される対象となります。
備考（入院中患者数）欄については、公表対象となる「入院中（人）」欄の理由や状況について記載してください。
※数値は半角数字で入力してください。
※各項目の詳細については、入力要領をご参照ください。

日次調査のよくある質問は [こちら](#)

④ 新型コロナ関連状況 <非公開>

新型コロナウイルス感染疑い患者用外来の設置および検査状況

開設時間内における発熱患者等の数 (人) ①

新型コロナウイルス検査実施/検体採取総人数 (人) ①

自院で入院調整を行った件数 (件) ①

新型コロナウイルス感染患者の入院退院情報

キャンセル 保存 ⑤

④ 日次調査回答の入力画面が表示されるため、「開設時間内における発熱患者等の数（人）」などを回答してください。

【補足】
各項目名の先頭に*が付いている項目は必須入力項目のため、必ず回答をお願いします。（入力が無いと保存できません。）

⑤ 必要事項のすべてに回答した後、画面下部にある「保存」をクリックしてください。入力情報が保存されます。

2. 調査回答の登録

2-1. 日次調査回答

厚生労働省 G-MIS
医療機関等情報支援システム

ホーム 調査 ▼ お知らせ お問合せ FAQ レポート ▼ 医療機関マスタ

検索キーワードを入力してください

日次調査
2023/6/14. 【医療機関名】 日次調査

提出日	実績日	医療機関名	医療機関コード	回答状況
2023/06/15	2023/06/14	【医療機関名】	【医療機関コード】	回答済み

⑥

※「実績日」：実績日当日の00時00分～23時59分の実績をご報告ください。「提出日」の前日を意味します。
「提出日」：これまでの提出日と同様に、実績日の翌日となります。
※週末等で休診の日がある場合は、翌診療日にご報告ください。
※ *印の項目は回答が必須となります
※先頭に「@」がついている項目は、入院調整のため「地域病床見える化」画面において、各都道府県内の関係者用に公開される対象となります。
※新型コロナウイルス感染症の重点医療機関、受入医療機関については、「◆」がついている項目が定期的に一般公開される対象となります。
備考（入院中患者数）欄については、公表対象となる「入院中（人）」欄の理由や状況について記載してください。
※数値は半角数字で入力してください。
※各項目の詳細については、入力要領をご参照ください。

日次調査のよくある質問は [こちら](#)

新型コロナ関連状況 <非公開>

新型コロナウイルス感染症疑い患者用外来の設置および検査状況

開設時間内における発熱患者等の数 (人) ①	新型コロナウイルス検査実施(検体採取)総人数 (人) ①
目録で入院調整を行った件数 (件) ①	

新型コロナウイルス感染患者の入院情報

◆対応病床数 (床) ①	うち新型コロナウイルス感染症重症患者用病床数 (床) ①
--------------	------------------------------

⑥ 保存が完了すると、「回答状況」のステータスが「未回答」から「回答済み」に更新されます。

2. 調査回答の登録

2-2. 週次調査回答 毎週水曜日の13時までに入力してください。

「週次調査」に回答するための手順は以下のとおりです。

The screenshot shows the G-MIS system homepage. At the top, there is a navigation bar with links for Home, News, Information, Contact, FAQ, Reports, and Medical Institution Master. Below the navigation bar, there is a red banner with text about the system's update for COVID-19 information support. A central message states that the responsible person for G-MIS has changed and provides instructions on how to update the user profile. The main content area is divided into several sections: '最新のお知らせ' (Latest News) with a table of updates, '医療機関用マニュアル' (Manual for Medical Institutions), '入力要領' (Input Guidelines), '地域病床見える化' (Regional Bed Availability), 'よくあるご質問' (Frequently Asked Questions), and '新規お問合せ' (New Inquiries). At the bottom, there are several large buttons for '日次調査' (Daily Survey), '週次調査' (Weekly Survey), '緊急配布要請' (Emergency Distribution Request), '人材募集登録' (Recruitment Registration), '後方支援医療機関についての調査' (Survey on Back Support Medical Institutions), and '病床機能報告' (Bed Function Report). The '週次調査' button is highlighted with a red circle and the number 1.

最新のお知らせ	カテゴリ	件名	公開開始日
	各種調査・報告	(ご連絡) 日次調査の入力期別の変更について (病院・確保病...	2023/06/07
	システム	G-MISサイトのシステムメンテナンス完了のお知らせ (6/10[土...	2023/06/10
NEW	システム	G-MISサーバーメンテナンス完了のお知らせ (6/11[日] 1:00~1...	2023/06/11
NEW	病床機能報告制度	(お知らせ) 令和4年度病床機能報告の帳票出力に関するご連絡	2023/06/13
NEW	外来機能報告制度	(お知らせ) 令和4年度外来機能報告の帳票出力に関するご連絡	2023/06/13

※初回ログイン時は担当者名とメールアドレスの登録内容をご確認ください

ユーザ 基礎情報登録

①

未回答日次調査	実施日	タイトル	回答ステータス
	2023/6/14	2023/6/14_【医療機関名】_日次調査	未回答

未回答週次調査	記入日	タイトル	回答ステータス
	2023/6/14	2023/6/14_【医療機関名】_週次調査	未回答

① ホーム画面から「週次調査」をクリックしま
す。

※「週次調査」の操作手順は、「日次調査」の操作手
順と同様のため、「2-1.日次調査回答」を参照し
てください。

2. 調査回答の登録

2-3. 各種調査・報告

「各種調査・報告」に回答するための手順は以下のとおりです。

The screenshot shows the G-MIS system homepage. At the top, there is a navigation bar with links for Home, Surveys, Notices, Help, FAQ, Reports, and Medical Institution Master. Below this is a '最新のお知らせ' (Latest Notices) section with a table of recent notices. A red dashed box highlights the '各種調査・報告' button in the navigation menu. Below the notices is a 'ユーザ 基礎情報登録' (User Basic Information Registration) section with buttons for '日次調査' (Daily Survey), '週次調査' (Weekly Survey), '緊急配布要請' (Emergency Distribution Request), '外来機能報告' (Outpatient Function Report), '特例水準申請 (医師時短計画)' (Special Standard Application (Physician Shortage Plan)), and '各種調査・報告' (Various Surveys and Reports), which is highlighted with a red dashed box. At the bottom, there is a table for '実施中の調査・報告' (Surveys and Reports in Progress) with columns for '新着情報' (New Information), '終了日' (End Date), '調査・報告名' (Survey/Report Name), and '回答ステータス' (Response Status). The '調査・報告名' column has a red dashed box around it, and the '回答ステータス' column shows '未回答' (Not Answered).

新着情報	カテゴリ	件名	公開開始日
	各種調査・報告		2023/06/07
NEW	システム	【重要】G-MISサイトのシステムメンテナンスのお知らせ (7/2...	2023/06/19

※初回ログイン時は担当者名とメールアドレスの登録内容をご確認ください

ユーザ 基礎情報登録

日次調査 週次調査 緊急配布要請

外来機能報告 特例水準申請 (医師時短計画) 各種調査・報告

実施中の調査・報告	新着情報	終了日	調査・報告名	回答ステータス
		2023/05/31		未回答

※厚生労働省等から、随時調査が調査行われます。

① ホーム画面下にある「実施中の調査・報告」の「調査・報告名」部分をクリックすると、回答画面 (P15-③) が表示されます。

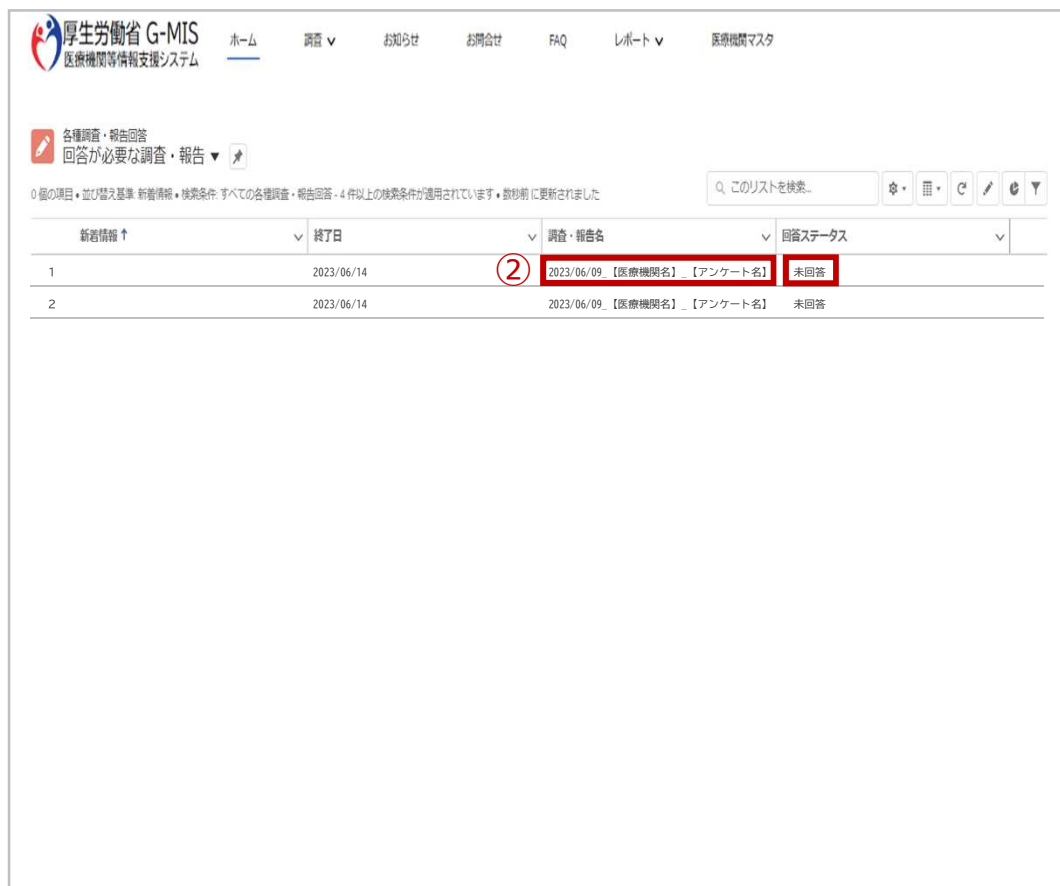
【補足】

画面上 (赤枠破線部分) にある「最新のお知らせ」の部分にも、回答が必要な調査が一時的に表示されます。「件名」をクリックすると、上記①と同様に、回答画面 (P15-③) が表示されます。

画面右下 (赤枠破線部分) にある「各種調査・報告」の部分をクリックすると、回答が必要な調査・報告一覧 (P14-②) が表示されます。

2. 調査回答の登録

2-3. 各種調査・報告



厚生労働省 G-MIS
医療機関等情報支援システム

ホーム 調査 ▼ お知らせ お問い合わせ FAQ レポート ▼ 医療機関マスタ

各種調査・報告回答
回答が必要な調査・報告 ▼

0 件の項目。並び替え基準: 新着情報・検索条件: すべての各種調査・報告回答 - 4 件以上の検索条件が適用されています。数秒前に更新されました。

このリストを検索...

新着情報 ↑	終了日	調査・報告名	回答ステータス
1	2023/06/14	2023/06/09_【医療機関名】_【アンケート名】	未回答
2	2023/06/14	2023/06/09_【医療機関名】_【アンケート名】	未回答

② 回答したい調査・報告名をクリックすると、編集画面（P15-③）が表示されます。

【補足】
回答が済んでいない項目は、「回答ステータス」が「未回答」と表示されています。

2. 調査回答の登録

2-3. 各種調査・報告

改正感染症法施行（協定等）に係る医療機関の実態調査 閉じる

令和6年度からの予防計画・医療計画の策定・作成に当たって、改正感染症法に基づき、都道府県は、今年度から、医療機関と協議を行い、病床確保や発熱外来等の協定を結ぶこととなります。

今般、改正感染症法の円滑な施行に向けて、今後の対応（協定締結や人員確保、報告方法等）に当たっての予定や課題等について、病院・診療所に対して調査をさせていただきたくものです。

計画の策定や法施行において必須としている項目については特にご協力をお願いいたします。

なお、本調査は、各医療機関の現時点の予定等を把握するものであり、今後の各医療機関の活動を確定させるものではありません。

多数お問い合わせ頂いた内容に関しては、随時記入要領等を更新の上お知らせいたします。

お問い合わせ先

- 調査内容に関する質問について
厚生労働省医政局地域医療計画課
shinkou-kansen@mhlw.go.jp にお問い合わせください。
- G-MISシステムに関する質問について
厚生労働省G-MIS事務局

「よくあるお問い合わせ」は本画面の前ページより、画面上部の「FAQ」タブを押下してご確認ください。

※画面上部に「FAQ」が表示されていない場合は、「その他▽」タブを押下すると「FAQ」タブが表示されます。

*は必須項目です

一時保存日時:2023/6/14 21:29:54
送信日時:2023/6/14 21:42:57

【添付ファイル】

0601_記入要領.pdf	403KB
0601_改正感染症法施行(協定等)に係る医療機関の実態調査に関するQ&A.pdf	695KB

Q1. 令和5年4月1日時点で、病院、有床診療所、無床診療所の中からひとつを選択してください。*

調査・報告の回答画面の例



3. 病床状況、受入状況の確認

3-1. 地域病床見える化機能の参照 入院調整に用いる機能です。

① ホーム画面から「地域病床見える化」をクリックします。

The screenshot shows the G-MIS homepage with a navigation bar at the top. A red box highlights the '地域病床見える化' button in the right-hand column, with a circled '1' next to it. Below the navigation bar, there is a notice about COVID-19 information support. A table lists recent notices, including '各種調査・報告' and 'システム' updates. A large orange button labeled 'ユーザ 基礎情報登録' is prominent. At the bottom, there are several colored buttons for '日次調査', '週次調査', '緊急配布要請', '人材募集登録', '後方支援 医療機関 についての調査', and '病床 機能報告'. On the right side, there are sections for '医療機関用マニュアル', '入力要領', 'よくあるご質問', and '新規お問合せ'.



3. 病床状況、受入状況の確認

3-1. 地域病床見える化機能の参照

厚生労働省 G-MIS
医療機関等情報支援システム

レポート: 医療機関公開情報デフォルトレポートタイプ
地域病床見える化

合計レコード数 合計 受入可能病床数 合計 入院患者数 合計 毎床病床数

168 139 128 828

都道府県	市区町村	二次医療圏名	二次医療圏コード	医療機関名	医療機関コード	連絡先	報告日時	受入可能病床数	うち重症患者
茨城県 (168)	土浦市	土浦					2023/06/15 9:33	8	
	つくば市	つくば					2023/06/15 11:39	7	
	常陸大宮市	常陸太田・ひたちなか					2023/06/15 7:23	6	
	坂東市	古河・坂東					2023/06/15 11:09	6	
	神栖市	鹿行					2023/06/13 17:13	6	
	取手市	取手・竜ヶ崎					2023/06/14 16:40	5	
	つくば市	つくば					2023/06/13 9:14	5	
	神栖市	鹿行					2023/06/12 16:36	5	
	東海村	常陸太田・ひたちなか					2023/06/15 9:03	5	
	結城市	筑西・下妻					2023/06/15 9:23	4	
	常陸太田市	常陸太田・ひたちなか					2023/06/15 9:01	4	
	高萩市	日立					2023/05/30 16:54	4	
	笠間市	水戸					2023/06/14 21:02	4	
	つくば市	つくば					2023/06/14 8:49	4	

行数 詳細行 小計 統計

② 表示された一覧から医療機関の空床状況、患者受入状況が確認できます。

※1 二次医療圏や病院名を検索する場合、「レポートテーブルを検索」をクリックし入力してください。

※2 一覧をダウンロードする場合には「3-2.地域病床見える化機能のダウンロード」に進んでください。

※3 表示項目以外の詳細な情報を確認する場合には、「3-3.地域病床見える化機能の詳細な情報の参照」に進んでください。

※4 医療機関の詳細な情報を確認する場合、「医療機関名」をクリックし閲覧してください。

※5 **各医療機関の受入可能人数を確認できます。**

3. 病床状況、受入状況の確認

3-2. 地域病床見える化機能のダウンロード

地域病床の詳細情報をダウンロードするための手順は以下のとおりです。

厚生労働省 G-MIS
医療機関等情報支援システム

レポート: 医療機関公開情報デフォルトレポートタイプ
地域病床見える化

合計レコード数 合計 受入可能病床数 合計 入院患者数 合計 確保病床数
168 139 128 828

市区町村	二次医療圏名	二次医療圏コード	医療機関名	医療機関コード	連絡先	報告日時	受入可能病床数	うち重症患者
茨城県 (168)								
土浦市	土浦					2023/06/15 9:33	8	
つくば市	つくば					2023/06/15 11:39	7	
茨城大宮市	茨城大田・ひたちなか					2023/06/15 7:23	6	
坂東市	古河・坂東					2023/06/15 11:09	6	
神栖市	鹿行					2023/06/13 17:13	6	
取手市	取手・竜ヶ崎					2023/06/14 16:40	5	
つくば市	つくば					2023/06/13 9:14	5	
神栖市	鹿行					2023/06/12 16:36	5	
東海村	茨城大田・ひたちなか							
稲城市	筑西・下妻							
茨城大田市	茨城大田・ひたちなか							
高萩市	日立							
笠原市	水戸							
つくば市	つくば							

フォーマット済みレポート
レポートヘッダー、グループ
ピング、検索条件の設定を含
め、レポートをエクスポート
します。

詳細のみ
詳細行のみをエクスポートし
ます。これを使用して、さら
なる計算や他のシステムへの
アップロードを行います。

形式: カンマ区切り形式 (.csv) | 文字コード: 日本語 (Shift-JIS)

キャンセル | エクスポート

① データ一覧が表示されているエリアの右上にある「エクスポート」をクリックします。

② 以下の条件を選択します。
エクスポートビュー: 「詳細のみ」
形式: 「カンマ区切り形式(.csv)」
文字コード: 「日本語(Shift-JIS)」

③ 「エクスポート」をクリックすると、ファイルのダウンロードが開始されます。ファイルの保存先とファイル名を指定し、保存を実行します。

3. 病床状況、受入状況の確認

3-3. 地域病床見える化機能の詳細な情報の参照

地域病床のより詳細な情報を参照するための手順は以下のとおりです。

The screenshot shows the G-MIS homepage with a navigation menu. The 'Report' menu is highlighted with a red box, and a dropdown menu is open, showing 'Report Overview' (レポート一覧) also highlighted with a red box. A red arrow points from the 'Report' menu to the 'Report Overview' option. A search bar is visible with the text '検索キーワードを入力してください'. Below the search bar, there is a red text box with the following text: '令和3年4月から、新型コロナウイルス感染症医療機関を対象とした各種調査を効率的に行うためのレポート一覧が追加されています。' Below this, there is a notice: 'G-MISの担当者に変更がある場合には、「ユーザ基礎情報登録」から担当者の引き継ぎを行っていただきますようお願いいたします。'

① ホーム画面から「レポート」タブのリストの中の「レポート一覧」をクリックします。

The screenshot shows the 'Report Overview' page. The 'Report Overview' (レポート一覧) option is selected in the left sidebar, highlighted with a red box and a red circle. The main content area shows a table of reports and folders. The table has columns for 'Report Name', 'Author', 'Created Date', 'Last Updated', and 'Last Modified'. The table lists several reports and folders, including '010_新型コロナウイルス関連調査(医療機関)', '020_病床機能報告(医療機関)', '040_特別水集(利用者)', and '050_外来機能報告(医療機関)'. The 'Report Overview' option in the sidebar is highlighted with a red box and a red circle.

レポート	名前	作成者	作成日	最終更新者	最終更新日
最近	010_新型コロナウイルス関連調査(医療機関)	システム管理者	2021/1/7 15:56	システム管理者	2022/2/25 19:07
自分が作成	020_病床機能報告(医療機関)	システム管理者	2022/9/20 10:57	システム管理者	2022/9/20 10:57
非公開レポート	040_特別水集(利用者)	システム管理者	2023/1/23 18:02	システム管理者	2023/1/23 18:02
すべてのレポート	050_外来機能報告(医療機関)	システム管理者	2022/9/20 10:57	システム管理者	2022/9/20 10:57

② 「すべてのフォルダ」を選択します。

3. 病床状況、受入状況の確認

3-3. 地域病床見える化機能の詳細な情報の参照

レポート
すべてのフォルダ
4 個の項目

Q 全てのフォルダを検索... 中

レポート	名前	作成者	作成日	最終更新者	最終更新日
最近 ③ 自分が作成	010_新型コロナ関連調査(医療機関)	システム管理者	2021/1/7 15:56	システム管理者	2022/2/25 19:07
非公開レポート すべてのレポート	020_病床機能報告(医療機関)	システム管理者	2022/9/20 10:57	システム管理者	2022/9/20 10:57
フォルダ	040_特別水準(利用者)	システム管理者	2023/1/23 18:02	システム管理者	2023/1/23 18:02
すべてのフォルダ 自分が作成	050_外来機能報告(医療機関)	システム管理者	2022/9/20 10:57	システム管理者	2022/9/20 10:57
自分と共有					

③ 「010_新型コロナ関連調査（医療機関）」フォルダを選択します。



3. 病床状況、受入状況の確認

3-3. 地域病床見える化機能の詳細な情報の参照

レポート
すべてのフォルダ > 010_新型コロナ関連調査(医療機関)
18 個の項目

レポート	名前	説明	フォルダ	作成者	作成日	登録済み
最近	緊急配布要請 (診療所: 全量)		010_新型コロナ関連調査(医療)	システム管理者	2021/1/14 23:11	
自分が作成	緊急配布要請 (診療所: 過去2ヵ月)		010_新型コロナ関連調査(医療)	システム管理者	2021/1/14 23:11	
非公開レポート	old		010_新型コロナ関連調査(医療)	システム管理者	2021/6/17 19:25	
すべてのレポート	220610日次調査 (病院: 全量) のコピー		010_新型コロナ関連調査(医療)	医療社	2022/6/10 10:20	
フォルダ	地域病床見える化		010_新型コロナ関連調査(医療)	システム管理者	2022/2/16 16:32	
すべてのフォルダ	地域病床見える化 (全項目表示)	詳細項目を含めたレポートとなります。	010_新型コロナ関連調査(医療)	システム管理者	2023/4/26 17:26	
自分が作成	日次調査 (診療所: 全量)		010_新型コロナ関連調査(医療)	システム管理者	2021/1/7 22:38	
自分と共有						
お気に入り						
すべてのお気に入り						

レポート: 医療機関公開情報デフォルトレポートタイプ
地域病床見える化 (全項目表示)
詳細項目を含めたレポートとなります。

合計レポート数	合計 受入可能病床	合計 入院患者数	合計 確保病床	合計 認定病床	合計 うち中等症 I の患者数(呼吸...)	合計 うち中等症 II の患者数(呼吸...)	合計 うち人工呼吸器管理中(CM...)
168	136	125	826	154	33	22	1

都道府県	市区町村	二次医療機関名	二次医療機関コード	全国地方公共団体コード	医療機関名	医療機関コード	連絡先	実報日
08	土浦市	土浦						2023/04
08	つくば市	つくば						2023/04
08	常陸大宮市	常陸太田・ひたちなか						2023/04
08	茨城県	吉河・坂東						2023/04
08	神埼市	鹿行						2023/04
08	取手市	取手・龍ヶ崎						2023/04
08	つくば市	つくば						2023/04
08	神埼市	鹿行						2023/04
08	結城市	筑西・下妻						2023/04
08	常陸太田市	常陸太田・ひたちなか						2023/04
08	高萩市	日立						2023/04
08	笠間市	水戸						2023/04
08	つくば市	つくば						2023/04

④ 「地域病床見える化 (全項目表示)」をクリックすると、医療機関の所在地や症度別の入院患者数が表示されます。

※エクスポートしたい場合には、「3-2.地域病床見える化機能のダウンロード」をご確認ください。



4. その他情報の登録、参照

4-1. FAQ

よくある質問（FAQ）を参照するための操作手順は、以下のとおりです。

厚生労働省 G-MIS 医療機関等情報支援システム

ホーム 調査 ▼ お知らせ お問い合わせ **FAQ** レポート ▼ 医療機関マスタ

システム操作関連 **②**

パスワードの変更方法を教えてください。

自院が日次調査で報告した情報を閲覧できますか。

報告内容に誤りがあり、修正をしたいのですが可能ですか。

HER-SYSとG-MISのパスワードは同じですか。

ユーザ名（ログインID）が分からないので教えてください。

インターネット環境がない場合、FAXでの報告も可能ですか。

システム操作マニュアルはWebで見ることが出来ますか。

ユーザ名（ログインID）は変更できますか。

操作方法、ユーザアカウントやパスワードの再発行等の問い合わせ、メールアドレスの変更方法を教えてください。

すべて表示 (20)

日次調査(診療所向け) **①**

外来の来院について、土日・祝日といった、休診日の入力。毎日入力が必要ですか。当日中に入力が必要ですか。

患者がいなかった日も入力が必要ですか。

日次調査締め切り時刻に間に合わなかった分を、翌日の報告日まで遅って入力するのですか。

1人に対して、PCR検査と抗原（定量・定性）検査の検体調査はいつまでに回答すれば良いでしょうか。

ログイン/アカウント情報 **①**

パスワードの変更方法を教えてください。

HER-SYSとG-MISのパスワードは同じですか。

ユーザ名（ログインID）が分からないので教えてください。

パスワードが分からない（紛失した、忘れてしまった）のユーザ名（ログインID）は変更できますか。

パスワードの変更方法を教えてください。

HER-SYSとG-MISのパスワードは同じですか。

患者がいなかった日も入力が必要ですか。

日次調査締め切り時刻に間に合わなかった分を、翌日の報告日まで遅って入力するのですか。

タイトル

パスワードの変更方法を教えてください。

詳細

ご自身でパスワードリセットを行い変更してください。https://www.med-login.mhlw.go.jp/ にアクセス後、「パスワードをお忘れですか?」のリンクをクリックし、ユーザ名（ログインID）を入力いただくことで、登録されているメールアドレスに、パスワードリセットの案内メールが送信されます。

URL名

015

システム操作関連 ログイン/アカウント情報

この記事は役に立ちましたか?

👍 20 🗨️ 5

📎 ファイル(0)

① ホーム画面から「FAQ」タブをクリックすると、FAQの一覧が表示されます。項目をクリックすることで、FAQの詳細内容を参照できます。

【補足】
「FAQ」タブが表示されていない場合、「その他」タブをクリックし「FAQ」を選択してください。

※FAQにない場合は、「4-2.お問合せ（新規）」を参照の上、G-MIS上で登録していただくか、茨城県感染症対策課にお問い合わせください。

【お問合せ先】
厚生労働省G-MIS事務局
0570-783-872（平日9時～17時）

茨城県感染症対策課
029-301-5134（平日9時～17時）

4. その他情報の登録、参照

4-2. お問い合わせ（新規）

「お問い合わせ」機能では、G-MIS事務局にシステム操作方法等の質問ができます。操作手順は以下のとおりです。

- ① ホーム画面から「新規お問い合わせ」をクリックすると、入力画面が表示されます。

The screenshot shows the G-MIS homepage with a navigation menu at the top: Home, Search, Notice, Inquiry, FAQ, Report, and Medical Institution Master. A red banner at the top center states: "From April 2023, the information support function for COVID-19 infection and the efficient platform for various surveys targeting medical institutions are being utilized." Below this, a notice says: "If there is a change in the G-MIS responsible person, please go to 'User Basic Information Registration' from the responsible person's link to update it." The main content area is divided into three columns. The left column, 'Latest Notice', lists updates such as 'Survey Report - Report', 'System', and 'New' notices regarding system maintenance and reporting. The middle column features a large orange button for 'User Basic Information Registration' and a blue button for 'New Inquiry' which is circled in red with a '1'. The right column contains links to manuals, input requirements, and a 'Local Bed Visibility' section. At the bottom, there are buttons for 'Daily Survey', 'Weekly Survey', 'Emergency Distribution Request', 'Personnel Recruitment Registration', 'Support for Medical Institutions', and 'Bed Function Report'. A footer note says: "※Initial login is to confirm the registration content with the responsible person and email address." The page number '23' is visible in the bottom right corner.

4. その他情報の登録、参照

4-2. お問い合わせ（新規）

厚生労働省 G-MIS 医療機関等情報支援システム

ホーム 調査 ▼ お知らせ お問い合わせ FAQ レポート ▼ 医療機関マスタ

検索キーワードを入力してください

② 新規お問い合わせ

もしかして?

*件名 毎日入力が必要ですが、当日中に入力が必要ですか。
2023/03/09

内容 患者が亡くなった日も入力が必要ですか。
2023/06/14

電話番号 外来の来院について、土日・祝日といった、休診日の入力はどうに行えば宜しいでしょうか。
2023/06/14

登録事項 日次報告後の切り替わりに合わせて入力された分を、翌日の報告分に含めて報告してもよいでしょうか。
2022/03/11

セキュリティ上の理由により、パスワード等の機密情報の入力をご遠慮ください

入力担当者氏名 病床・外来施設報告制度のFAQについて
2022/11/11

入力担当者連絡先 事業報告書等に医療法人登録番号を入力する必要がありますが。
2022/10/21

ファイル添付 事業報告書等の提出様式を提出できません。
2022/06/07

登録

日次報告・週次報告の各項目の対応を確認したいです。
2023/06/14

距離はいつまでに回答すれば良いでしょうか。
2024/01/12

指定日まで経って入力するのですか。
2022/03/11

② 「件名」、「内容」などを入力し、「登録」ボタンをクリックします。

【補足】

各項目名の先頭に*が付いている項目は必須入力項目のため、必ず入力をお願いします。(入力が無いと登録できません。)

※登録完了後、G-MIS事務局からの回答は、登録されたメールアドレスに配信されます。

4. その他情報の登録、参照

4-3. お問い合わせ（参照）

厚生労働省 G-MIS
医療機関等情報支援システム

ホーム 調査 v お知らせ **お問い合わせ** FAQ レポート v 医療機関マスタ

①
令和3年4月から、新型コロナウイルス感染症における情報支援の機能に加え、医療機関を対象とした各種調査を効率的に行うプラットフォームとして運用しております。

G-MISの担当者に変更がある場合には、「ユーザ基礎情報登録」から担当者の引き継ぎを行っていただきますようお願いいたします。

最新のお知らせ	カテゴリ	件名	公開開始日
	各種調査・報告	(ご連絡) 日次調査の入力形勢の変更について (病院・確保病...	2023/06/07
	システム	G-MISサイトのシステムメンテナンス完了のお知らせ (6/10[土...	2023/06/10
NEW	システム	G-MISサーバーメンテナンス完了のお知らせ (6/11[日] 1:00~1...	2023/06/11
NEW	病床機能報告制度	(お知らせ) 令和4年度病床機能報告の帳票出力に関するご連絡	2023/06/13
NEW	外来機能報告制度	(お知らせ) 令和4年度外来機能報告の帳票出力に関するご連絡	2023/06/13

すべて表示

※初回ログイン時は担当者名とメールアドレスの登録内容をご確認ください

ユーザ 基礎情報登録

日次調査 週次調査 緊急配布要請

人材募集登録 後方支援医療機関についての調査 病床機能報告

医療機関用マニュアル

- 医療機関・とりまごめ団体用操作マニュアル (Ver 1.04)
- 医療機関用緊急配布要請(SOS)操作マニュアル (Ver 1.02)
- 医療機関用各種調査・報告回答操作マニュアル (Ver 1.03)

入力要領

- 入力要領 (病院・確保病床を有する有床診療所用)

地域病床見える化

よくあるご質問

- 毎日入力が必要ですか。当日中に入力が必要ですか。
- 調査がうまくいかず入力が必要ですか。
- 外来の実績について、平日・休日といった、休日の入力はそのように区分けする必要がありますか。
- 日次調査結果が切り替わりに合わせて入力する必要がありますか。質問の報告外に改めて報告してよいでしょうか。
- 病床・外来機能報告制度のFAQについて

新規お問い合わせ

未回答日次調査

実施日	タイトル	回答ステータス
2023/6/14	2023/6/14_【医療機関名】_日次調査	未回答

すべて表示

未回答週次調査

記入日	タイトル	回答ステータス
2023/6/14	2023/6/14_【医療機関名】_週次調査	未回答

すべて表示

① ホーム画面から「お問い合わせ」タブをクリックすると、データ一覧画面が表示されます。

【補足】
「お問い合わせ」タブが表示されていない場合、「その他」タブをクリックし「お問い合わせ」を選択してください。

4. その他情報の登録、参照

4-3. お問い合わせ（参照）

厚生労働省 G-MIS 医療機関等情報支援システム

お問い合わせ

0 件の項目 • 並び替え基準: お問い合わせ番号/件名, 検索条件: すべてのお問い合わせ, クロースフラグ, 作成者フラグ, 1分前 に更新されました

お問い合わせ番号/件名	新着コメント通知	状況	オープン日時	お問い合わせ所有者
00001050/システムの使い方について		未対応	2020/12/09 22:00	病院A-1

厚生労働省 G-MIS 医療機関等情報支援システム

お問い合わせ

システムの使い方について

お問い合わせ番号	状況
00001050	未対応

▼ 詳細情報

件名
システムの使い方について

内容
システムの使い方について教えてください

お問い合わせ回答

【病院: 病院A-1 担当者 1】 2020/12/18 19:13
システムの使い方について、再問合せ

オープン日時
2020/12/09 22:00

② 参照したいデータのお問い合わせ番号/件名をクリックすると、お問い合わせ画面が表示されます。

※本一覧は、ご自身が過去に問合せを行った内容の一覧が表示されます。

③ 「お問い合わせ回答」項目にてG-MIS事務局からの回答内容を確認できます。

4. その他情報の登録、参照

4-4. 医療機関マスタ

登録されている自身の医療機関の情報を確認する操作手順は、以下のとおりです。

厚生労働省 G-MIS
医療機関等情報支援システム

ホーム 調査▼ お知らせ お問い合わせ FAQ レポート▼ **医療機関マスタ**

医療機関マスタ
すべて選択

1 別の項目 | 並び替え基準: 医療機関名 | 検索条件: すべての医療機関マスタ | 1分間 に更新されます。

医療機関名	医療機関コード	施設類型	住所	電話番号
1				
2	【医療機関名】 A-6			
3				
4	【医療機関名】			
5				
6				
7				
8				
9	【医療機関名】 A-2			
10				
11	【医療機関名】			
12				

医療機関マスタ
【医療機関名】

医療機関コード 施設類型
病院

医療機関名
【医療機関名】

施設情報

① ホーム画面の「医療機関マスタ」タブをクリックすると、データ一覧が表示されます。

【補足】

「医療機関マスタ」タブが表示されていない場合、「その他」タブをクリックし「医療機関マスタ」を選択してください。

② 医療機関名をクリックすると、詳細画面が表示されます。

※表示されている内容に誤りがある場合は、G-MIS事務局に連絡してください。

4. その他情報の登録、参照

4-5. お知らせ

事務連絡など「お知らせ」情報の閲覧を行う操作手順は、以下のとおりです。

The screenshot shows the G-MIS website interface. At the top, there is a navigation bar with the following items: Home, Search, **お知らせ** (1), お問合せ, FAQ, レポート, and 医療機関マスタ. Below the navigation bar, there is a section for 'お知らせ' (Notice) with a search bar and a table of notices. The table has columns for '新着情報', 'カテゴリ', '件名', and '公開開始日'. The third row is highlighted with a red box (2) and contains the following information:

新着情報	カテゴリ	件名	公開開始日
	各種調査・報告	(ご連絡) 日次調査の入力規則の変更について (病院・確保病床を有する有床診療所向け)	2023/06/07
	各種調査・報告	(各種調査) (リマインド) 改正感染症法施行 (協定等) に係る医療機関の実態調査につきまして	2023/06/09
NEW	システム	G-MISサーバーメンテナンス完了のお知らせ (6/11(日) 1:00~1:05) (2)	2023/06/11
NEW	システム	G-MISサイトのシステムメンテナンス完了のお知らせ (6/10(土) 4:30~6:00)	2023/06/10

Clicking on the highlighted notice (2) leads to a detailed view (3) with the following content:

お知らせ
G-MISサーバーメンテナンス完了のお知らせ (6/11(日) 1:00~1:05)

カテゴリ
システム

件名
G-MISサーバーメンテナンス完了のお知らせ (6/11(日) 1:00~1:05)

内容
平素よりG-MISをご利用いただきありがとうございます。
下記日程にて実施してありましたシステムメンテナンスが完了しましたため、ご連絡いたします。
<システムメンテナンス日時>
令和5年6月11日(日) 午前1時00分~1時05分

ご協力いただきありがとうございました。

公開開始日	公開開始時間
2023/06/11	01:00
公開終了日	公開終了時間
2023/06/18	23:59

発信機関
厚生労働省

公開区分
公開中

お問合せ先
当お知らせに関するお問合せは
厚生労働省G-MIS事務局までお願い致します。
TEL : 0570-783-872 (土日祝日を除く 平日9時~17時)

① ホーム画面から「お知らせ」をクリックすると、お知らせの一覧が表示されます。

【補足】
「お知らせ」タブが表示されていない場合、「その他」タブをクリックし「お知らせ」を選択してください。

② 参照したいデータの件名をクリックすると、詳細画面が表示されます。

③ 「お知らせ」の詳細内容を参照できます。

5. 動作環境

5-1. 動作環境

① パソコン

プラットフォーム	ブラウザ
MacOS	◆Apple Safari (最新バージョン)
	◆Google Chrome (最新バージョン)
	◆Mozilla Firefox (最新バージョン)
Windows	◆Google Chrome (最新バージョン)
	◆Microsoft Edge (Windows10のみ)
	◆Mozilla Firefox (最新バージョン)

※セキュリティの問題によりMicrosoft Explorerは使用できません。

② スマートフォン・タブレット

プラットフォーム	ブラウザ
Android端末	◆Google Chrome (最新バージョン)
iOS端末	◆Apple Safari (最新バージョン)
Windows Phone10端末	◆Microsoft Edge (Windows10のみ)

③ ドメイン制限解除

ネットワーク	ドメイン
Web接続	www.medlogin.mhlw.go.jp www.gmis.mhlw.go.jp

※インターネット接続制限されている環境の場合は上記ドメインをすべて許可してください。

※設定方法は各医療機関のネットワーク担当者にご確認ください。



「日次調査」において特に重要な項目

※実績日の23時59分の内容を翌13時までに入力してください。
※下線の項目は、「地域病床見える化」で一覧に表示されます。

1. 新型コロナウイルス感染症疑い患者用外来の状況

- (1) 開設時間内における発熱患者等の数
- (2) 新型コロナウイルス検査実施（検体採取）総人数
- (3) 自院で入院調整を行った件数

すべての医療機関が対象です。

※「日次調査」で、無床診療所に求められる回答は、当該3項目のみです。

2. 新型コロナウイルス感染症患者の入退院状況

- (1) 即応病床数
 - うち、重症患者用病床数
- (2) 入院中の新型コロナウイルス感染症患者数（=①+②）
 - ① うち、確保病床に入院中の患者数
 - ② うち、確保病床以外に入院中の患者数
 - ③ うち、新規入院患者数
 - ④ うち、中等症Ⅰ（呼吸不全なし）の患者数
 - ⑤ うち、中等症Ⅱ（呼吸不全あり）の患者数
 - ⑥ うち、重症患者用病床に入院中の患者数（=⑦+⑧）
 - ⑦ うち、確保病床に入院中の重症患者数
 - ⑧ うち、確保病床以外に入院中の重症患者数
 - ⑨ うち、人工呼吸器（ECMOなし）管理中の患者数
 - ⑩ うち、ECMO挿管中の患者数
 - ⑪ うち、ICU入院中の患者数
- (3) 新規退院
- (4) 留意事項（入退院状況）
- (5) 備考（入院中の新型コロナウイルス感染症患者数）
- (6) 備考（他の医療機関や都道府県への連絡事項）

下線の項目以外は、「地域病床見える化」で一覧には表示されませんが、他の医療機関が、個別の医療機関を参照すると表示されます。

特記事項がなければ入力不要です。

「日次調査」において特に重要な項目

既に患者が入院している
病床は含みません。

※実績日の23時59分の内容を翌13時までに入力してください。
※下線の項目は、「地域病床見える化」で一覧に表示されます。

3. 空床状況

- (1) 新型コロナウイルス感染症患者受入可能病床数
 - ① うち、中等症Ⅱ（呼吸不全あり）患者受入可能病床数
 - ② うち、重症患者受入可能病床数
 - ③ うちECMO管理患者受入可能病床数
 - ④ うち、人工呼吸器（ECMOなし）管理患者受入可能病床数
 - ⑤ うち、透析患者受入可能数
- (2) 回復後患者受入可能病床数
- (3) 全空床数
- (4) 留意事項（空床状況）
- (5) ICU空床数
- (6) 空床数（透析）

入院調整に用いる重要な項目です。
入力漏れのないようご注意ください。
（（3）及び（4）を除く。）

4. 人材

- (1) 新型コロナウイルス感染症に関連して休んでいる医師の総数
うち、本人の感染以外を理由に休んでいる医師の数
- (2) 新型コロナウイルス感染症に関連して休んでいる看護職員の総数
うち、本人の感染以外を理由に休んでいる看護職員の数

把握できる範囲で構いません。

5. 基本情報

- (1) 確保病床数
うち、重症患者用病床数
- (2) 搬送調整用連絡先

前回（初回）の入力から変更がなければ、
入力不要です。

**他の医療機関は「搬送調整用連絡先」
を参照します。必ず入力してください。**