

年間管理計画表（                      年度）                      （例）

年      月      日作成

維持管理項目		頻度	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	備考	
空調設備	空調機内外の点検・整備	定期														
	排水受けの点検(清掃)	1回/1月														
	加湿装置の点検・整備	1回/1月														
	加湿装置の清掃	1回/1年														
	冷却塔・冷却水水管の清掃	1回/1年														
	冷却塔の点検・整備	1回/1月														
	空気環境測定	1回/2月														
	粉じん計較正	1回/年														
給水設備	貯水槽 (貯湯槽含む)	受水槽・高置水槽清掃	1回/1年													
		給水設備点検・整備	1回/1月													
		貯湯槽内の攪拌・排出	定期													
	水質 検査	15(10)項目	1回/6月													
		消毒副生成物	1回/年													
		有機化学物質	1回/3年													
		全項目 50 項目	使用前													
		遊離残留塩素等	毎日													
	配管	管損傷・水漏れ等点検	定期													
		汚水等逆流、吸入点検	定期													
防錆剤の水質検査		1回/2月														
雑用水	雑用水槽の点検・清掃	定期														
	水質	pH・臭気・外観・遊離残留塩素	1回/7日													
濁度・大腸菌		1回/2月														
排水設備	汚水槽・雑排水槽の清掃	1回/4月														
	排水槽等の点検	1回/1月														
	グリストラップの点検・清掃	使用日毎														
	浄化槽の清掃	1回/6月														
ね	生息状況調査等	1回/1月														
清掃	日常清掃	毎日														
	大掃除	1回/6月														
	清掃機械・器具点検	定期														
ア	吹付けアスベストの点検	定期														

上記の項目を参考に各ビルの実情に合わせ計画表を作成してください。