

インド人材視察ツアー募集要項

1 目的

深刻な人手不足に直面する中、本県が将来にわたり経済力のある豊かな社会を構築するためには、外国人材の活躍が不可欠であることから、本県では、世界最大の人口を有し、ITや語学などに優れた能力を持つ若い人材が豊富で、かつ若年層の失業率が高いインドからの人材受入れを推進しています。

この度、県内企業とインド人材とのパイプ確立に繋げるため、インド人材の受入れに積極的な企業・団体とともにインド現地の送出国等機関等を訪問する現地調査を行うため、標記視察ツアーに参加を希望する茨城県内の事業所・監理団体等を募集します。

2 ツアー概要

(1) 技術・人文知識・国際業務コース

ア 対象者 県内に事業所を有し、在留資格「技術・人文知識・国際業務」の人材に興味がある事業者（主に製造業及び情報サービス（IT）企業を想定していますが、インド人材に興味があれば幅広く参加可能です。）

イ 視察先 アミティ大学

ウ 日程 2025年2月9日（日）から12日（水）まで

エ 定員 最大7社。1社あたり2名まで。

(2) 技能実習コース

ア 対象者 ・ 県内に事業所を有し、在留資格「技能実習」の人材に興味がある製造業者
・ 県内の事業所による技能実習において監理事業を行う監理団体

イ 視察先 現地送出国機関2社（ARMS社、日本エデュテック社）

ウ 日程 2025年2月12日（水）から16日（日）まで

エ 定員 最大7社。1社あたり2名まで。

※ ホテル、航空券、パスポート、査証は、ご自身で手配をお願いします。
現地での車両及び通訳は、県が手配します。

3 旅程

(1) 技術・人文知識・国際業務コース（2泊4日）

日程	行程	
2/9（日）	【移動】成田(10:00 発)→デリー(19:00 着) [AI307 便]	ホテル泊 (デリー) デリー近郊の ホテルを予定
2/10（月）	【訪問】アミティ大学（学内視察）等	
2/11（火）	【訪問】アミティ大学 （学内・日本語講座視察、日本語講座参加学生との交流等） 【移動】デリー(23:55 発)→成田へ [AI306 便]	機内泊
2/12（水）	帰国（成田 11:00 着）	-

(2) 技能実習コース（3泊5日）

日程	行程	
2/12（水）	【移動】成田(10:00 発)→デリー(19:00 着) [AI307 便]	ホテル泊 (デリー) デリー近郊の ホテルを予定
2/13（木）	【移動】デリー(9:45 発)→ナガラランド(12:25 着) [6E2625 便] 【訪問】ARMS 社ナガラランド研修センター視察 （送出し候補者の学習環境視察、候補者との交流等）	ホテル泊 (ディマプル) HOTEL GRAND VISTA
2/14（金）	【移動】ナガラランド(10:35 発)→コルカタ(12:05 着) [6E6155 便] （経由） コルカタ(15:00 発)→チェンナイ(17:25 着) [6E892 便]	ホテル泊 (チェンナイ) Holiday Inn Chennai OMR IT Expressway
2/15（土）	【訪問】日本エデュテック社視察 （送出し候補者の学習環境視察、候補者との交流等） 【移動】チェンナイ(16:55 発)→デリー(19:45 着) [AI539 便] （経由） デリー(23:55 発)→成田へ [AI306 便]	機内泊
2/16（日）	帰国（成田 11:00 着）	-

【両コース共通】

- ・ 時間は、日本・インドそれぞれの現地時間です（日本とインドの時差：3時間30分）
- ・ 訪問先は、相手方との調整により変更となる可能性があります。
- ・ ホテル名及び航空便名は、同行する県職員が使用予定のホテル名・便名です。
インドで他の用務がある等により、別ホテル・航空便（日本⇄インド間）を使用いただいても差し支えありません。
- ・ 現地集合の場合、技術・人文知識・国際業務コース参加者は10日朝に、技能実習コース参加者

は 13 日朝に、同行する県職員が使用するデリー近郊のホテル（具体的なホテルは決まり次第参加者へ個別にご連絡いたします）へ集合願います。

- ・ 県同行者と別のホテルを手配する場合、お迎えに何う都合上、できる限り県同行者の使用ホテル又は用務先に近いホテルをお手配くださいますようお願いいたします。

【技能実習コース】

- ・ インド国内線の使用便は、訪問スケジュールの都合上、上記行程と同じ便を手配願います。

4 費用

- ・ 現地への渡航費用、宿泊費、食事代等の実費は参加者のご負担となります。
- ・ ツアー参加に係る手数料等のご負担はありません。
- ・ 現地での車両及び通訳の費用は県が負担します（上記旅程以外の行動に関わるものを除く）。

5 応募方法

参加申込書（別記様式）1 部を「（2）提出期限及び提出先」の提出先へ送付してください。なお、提出された書類は返却できませんので、ご了承ください。

（1）参加申込書の入手方法

参加申込書（別記様式）は、茨城県産業戦略部労働政策課のホームページからダウンロードすることができます。

https://www.pref.ibaraki.jp/shokorodo/rosei/rodo/koyoushitsu/24india_tour.html

（2）提出期限及び提出先

ア 提出期限 2024 年 12 月 10 日（火） 午後 5 時必着 ※ 定員に達し次第募集締め切り

イ 提出先 株式会社セキショウキャリアプラス 海外事業課（本事業委託先）

担当者：國分、松崎、清水

住所 〒305-8515 茨城県つくば市東新井 12-2

TEL 029-855-5080

FAX 029-855-5180

MAIL global03@sekisho-career.co.jp

ウ 提出方法 上記提出先宛て、持参、郵送、FAX 又はメールにて提出してください。

（3）留意事項

ア 個人情報及び事業者情報の保護

本事業への提出書類により取得した個人情報及び事業者情報については、以下の利用目的以外に利用することはありません。

- ・ 本事業における事業管理のため。
- ・ 本事業に係る事務連絡、資料送付、効果分析等のため。

イ 本事業は、事業者に対して、費用を直接補助するものではありません。