(様式１)

（求人者用）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ※求人番号 | ※受付年月日 | ※紹介期限 | 産業学院用　求人票 | ※産業分類 | ※職業分類 | 事業所番号（記入上の注意）※欄は記入しないでください。①事業所までの略図を添付願います。 |
| 事業所名（ふりがな） | 所在地　〒　　　－電話　　　　（　　　）　　　　e-mail |  | 職　種 |  | 年齢 | 歳～　　歳(位) | 採用人数 | 人 | 通勤　　人住込　　人不問　　人 |
| （代表者名） |
| 就　業場　所 | （　　　）線（　　　）駅・バス停から徒歩（　　）分 | 雇用形態 | 正社員　　ﾊﾟｰﾄ（ｱﾙﾊﾞｲﾄ含む）　契約社員有期雇用型派遣　無期雇用型派遣その他（　　　　　　　　　　　　） |
| 支 社 数 |  | 支 店 数 |  | 雇用期間 | 有（　　年　月　日～　　年　月　日）・定めなし |
| 工 場 数 |  | 営業所数 |  | 試用期間 | 有（　　　か月）・無 |
| 人　　事担当者名 | 課係名役職名・氏名連絡先電話　　　　　　　　　（　　　　） | 仕事の内容 | (主な仕事) | 学　歴 | (履修科目) |
| 必 要 な経験・免許資 格 等 | 作業遂行上不可とする身体条件 |
| 事業内容(品名) |  | ※ |
| 資本金 | 億　　　万円 | 創業設立 | 　　　年 | 労働組合 | 有・無 | 就 業 時 間 | 　　　時　　分から　　　時　　分まで土曜　　　時　　分まで | 交替制有・無 | ①　　時　分～　　時　　分 | 週休二日制 | 完全・隔週・その他（　　　　　　　） | 時　間　外 |
| 従　業員　数 | 当事業所　　　　　　　　　　　　人（うち女性　　　　　　　　人）企業全体　　　　　　　　　　　　人 | ②　　時　分～　　時　　分 | 月平均時間 |
| 加　入保険等 | 雇用・労災・健康・厚生・退職金共済・財形 | 育児休業取得実績 | 有・無 | 退職金制　度 | 有・無 | ③　　時　分～　　時　　分 | 裁量労働制 |  |
| 介護休業取得実績 | 有・無 | 休憩時間　　　　　　　　分 | 休日 | 日曜・祝日・（　）曜その他（　　　　） |
| 定年制 | 一律有（　　　　　歳　）・無 | 再雇用 | 有・無 | 勤務延長 | 有・無 | 毎月の賃金(税込) | 賃金形態　月給　日給　その他（　　　　　　） | その他の手当等付記事項(固定残業代については，その詳細) | 賃金支払日 | 毎月　　日・その他 |
| 賃金締切日 | 毎月　　日・その他 |
| 住　宅 | 単身用　有（入居可・不可）・無 | 世帯用　有（入居可・不可）・無 | ａ基本給(月額換算・平均労働日数　日)　　　　　　　円～　　　　　　　　円 | 昇給 | (ベースアップ込みの前年度実績)　　　　　　円～　　　　　円 |
| 応募・選考要領 | 応募書類 | 履歴書・卒業見込証明書・成績証明書・健康診断書・その他（　　　　　　　　　　　　　　　) |
| ｂ定期的に支払われる手当 | 手当　　　　円手当　　　　円手当　　　　円 |
| 受付期間 | 　　　月　　　日～　　　月　　　　日　　　月　　　日　以降随時 | 賞　与 | （前年度実績）　　　　　　年　　　回　　　　　　年間　　　月分　　　　　　　　　　　万円 |
| （ａ＋ｂ）　　　　　　　円～　　　　　　円 |
| 選考方法 | 筆　記 | 有（　　　　　　　　　　　　　　）・無 |
| 面　接 | 有・無 | 検査 | 適性・その他（　　　） | 通勤手当　　全額・定額(最高　　　　　　　　　　　　円まで)・無 | 受　付　印 |  |
| 選　考 | 日時 | 別途通知 | 　　月　　日　　時　　分　　月　　日　　時　　分 | 月　　日以降随時 | 採用希望訓練科 |
| 場所 |  | 備考 |
| 紹　　　介　　　状　　　況 | 求人条件に関する特記(補足)事項 |
| 月　日 | 氏　　　名(年齢) | 求職番号，区分等 | 紹介者 | 確　認　月　日 | 不　調　理　由　等 | 取扱者 | (仕事の内容，必要な経験，免許資格等について) |
|  | 　　　　　（　　） |  |  |  | 採・否 |  |  |  |
|  | 　　　　　（　　） |  |  |  | 採・否 |  |  |  |
|  | 　　　　　（　　） |  |  |  | 採・否 |  |  |  |
|  | 　　　　　（　　） |  |  |  | 採・否 |  |  |  |
|  | 　　　　　（　　） |  |  |  | 採・否 |  |  |  |
|  | 　　　　　（　　） |  |  |  | 採・否 |  |  |  |
| 相　談　又　は　連　絡　状　況 | 事業所に関する情報 |  |
| 月　日 |  |  |  |
|  |  |  | (その他の求人条件について) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  | 青少年雇用情報（企業全体の情報） |
|  |  | １　募集・採用に関する情報 | 令和　　年度 | 令和　　年度 | 令和　　年度 |
|  |  | 1. 直近3事業年度の採用者数
 | 人 | 人 | 人 |
|  |  | 1. 直近3事業年度の離職者数
 | 人 | 人 | 人 |
|  |  | 1. 直近3事業年度の採用者数（男性）
 | 人 | 人 | 人 |
|  |  | 1. 直近3事業年度の採用者数（女性）
 | 人 | 人 | 人 |
|  |  | 1. 平均継続勤務年数
 | 年 |
| (備　考) | ２　職業能力の開発及び向上に関す取組の実施状況 | 有無 | 内　容 |
|  | 1. 研修の有無及び内容
 | 有・無 |  |
|  | 1. 自己啓発支援の有無及びその内容
 | 有・無 |  |
|  | 1. メンター制度の有無
 | 有・無 |  |
|  | 1. キャリアコンサルティング研修の有無及びその内容
 | 有・無 |  |
|  | 1. 社内検定制度の有無及びその内容
 | 有・無 |  |
|  | ３　職場への定着の促進に関する取組の実施状況 | ③の男性は、配偶者の出産者数を示します。④は，雇用形態に関わらず、企業全体に占める割合を示します。 |
| （未充足･取消理由） | てん末 | 月　　日完結 | 1. 前事業年度の月平均所定外時間
 | 時間　 |
|  | 充足・一部充足（　　人）未充足・取消 | 1. 前事業年度の有給休暇の平均取得日数
 | 日　 |
|  | 1. 前事業年度の育児休暇取得者数（女性/男性）
 | 女性　　　　　　　　人 | 男性　　　　　　　　人 |
|  | 1. 前事業年度の出産者数（女性/男性）
 | 女性　　　　　　　　人 | 男性　　　　　　　　人 |
|  | 1. 役員及び管理的地位にあるものに占める女性の割合
 | 役員　　　　　　　　% | 管理職　　　　　　　% |

（記入上の注意）青少年雇用情報については，全ての項目を記入することが難しい場合でも、１～３それぞれ一項目以上の情報提供をお願いします。