

(別添：廃棄物再生事業者登録申請書添付書類)

添 付 書 類		留 意 事 項
1	印鑑登録証明書	・発行の日から3ヶ月以内の原本を添付する。
2	定款(又は寄付行為)	・法人の場合、添付する。 ・事業目的に廃棄物再生事業に係る記載があること。
3	申請者の法人登記簿	・法人の場合、発行の日から3ヶ月以内の原本を添付する。 ・事業目的に廃棄物再生事業に係る記載があること。
4	住 民 票 (本籍記載のもの)	・個人の場合、代表者について添付する。 ・発行の日から3ヶ月以内の原本を添付する。
5	事業経歴書	・業務に係る経歴等を記載する。
6	事業計画概要書	・登録申請する理由、事業の概要を記載する。
7	役員及び従業員名簿	・法人の場合、監査役も記載する。
8	排出事業者一覧	・廃棄物の引受先の事業者を記載する。
9	再生利用事業者一覧	・処理後廃棄物の販売先の事業者を記載する。
10	事業に供する施設概要書	・処理施設等の概要を記載する。
11	施設に係る図面	・構造を明らかにする平面図、立面図、断面図及び構造図を添付する。
12	施設等の写真	・事業に供する施設、車輛等の写真を添付する。
13	自動車検査証	・写しを添付する。
14	土地登記簿謄本	・発行の日から3ヶ月以内の原本を添付する。
15	土地賃貸(使用)契約書	・申請者が所有権を有しない場合、添付する。
16	土地公図	・写しを添付する。
17	事業場の見取図	・見取図に事業場を記載し所在地を表示する。
18	一般・産業廃棄物処理業許可証	・申請者が許可を取得している場合、写しを添付する。
19	古物営業許可証	・申請者が許可を取得している場合、写しを添付する。
20	貸借対照表・損益計算書	・法人の場合、税務署に提出した確定申告書附属を直前3ヶ年分添付する。
21	法人税の納税証明書	・法人の場合、税務署発行証明書(その1)を直前3ヶ年分を添付する。 ・発行の日から3ヶ月以内の原本を添付する。
22	所得税の納税証明書	・個人の場合、税務署発行証明書(その1)を直前3ヶ年分を添付する。 ・発行の日から3ヶ月以内の原本を添付する。
23	今後5ヶ年の収支計画書	・上記21, 22の証明書において納税額が無の場合、添付する。
24	直前2ヶ年分の受入販売実績	・月ベースによる受入・販売実績表を添付する。